



DE NOORDWIJKSE SCHOOL

SCHOOLGIDS 2025-2026



**Hoogwakersbosstraat 14
2202 SP Noordwijk
071-3619800**

Inhoud

Welkom	4
Organisatie van De Noordwijkse School	5
Adresgegevens	5
Directeur-bestuurder	5
Secretariaat	5
Raad van Toezicht	5
De vijf gouden schoolregels.....	6
Missie.....	7
Kernwaarden	7
De inspiratiebronnen.....	7
Onze onderwijsvisie	8
Onderwijs en de link met de wereld om ons heen	8
Belangrijke elementen in ons onderwijs.....	8
Aandacht voor het individuele kind	8
Internationalisering	9
Kwaliteitszorg	11
Het Personeelsbeleid	12
Onderwijsprogramma	13
Ochtendprogramma met vaste basisvakken.....	13
Ochtendprogramma extra vakken	13
Middagprogramma met algemene ontwikkelingsonderdelen in vakateliers	13
Het Portfolio	14
Ateliermap	15
Informatie over reken- en taalmethode	16
Taal	16
Lezen.....	17
Rekenen	17
Extra Aanbod.....	17
Zelfstandig werken	18
Digiborden	18
ICT.....	18
Sociaal emotionele ontwikkeling	19
Burgerschap	20
"Kriebels in je buik"	20
Zorg op De Noordwijkse School	21
In de praktijk	21
Hoorrecht leerlingen met een OPP (per 1 augustus 2025).....	22
Pestprotocol	22
Sociaal Veiligheidsplan	22
Passend onderwijs: de beste kansen voor élk kind	23
Zorg voor dyslectische leerlingen.....	25
Zorg voor hoogbegaafde leerlingen in de reguliere klassen	26
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).....	26
Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	28
Basisondersteuning.....	28
Extra ondersteuning	29
Protocollen en beleid.....	31

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het schoolgebouw	32
Kansen en grenzen	33
Geïntegreerde HB- voorziening voor hoogbegaafde leerlingen	34
Voor wie zijn deze groepen	34
Onderwijsprogramma	34
Toelatingseisen en – procedure toelatingseisen niveau 3	35
HB onderwijs binnen de school	35
Ouderbijdrage voor HB groep 5/6 en 7/8	35
Overgang naar Voortgezet Onderwijs	36
Tot stand komen (voorlopig) schooladvies	36
Contact met het Voortgezet Onderwijs	37
OSO	37
Uitstroom leerlingen leerjaar 8	38
Algemene informatie	39
Groepen	39
Schooltijden	40
Ziekmeldingen	40
Brengen en halen	40
Parkeren	41
Gymrooster	41
Doorlopend rooster	41
Eten en drinken op school	41
Vignet Gezonde School	42
Jaarthema's	42
Vakanties en feestdagen 2025-2026	42
Buitenschoolse opvang en peuteropvang/peuterspeelgroep	42
Het schoolgebouw	44
Aannameprocedure nieuwe leerlingen	45
Toelating algemeen	45
Vooraanmelding kind (tussen 0-3 jaar)	45
Aanmelden kind (3-4 jaar)	45
Aanmelden leerling (ouder dan 4 jaar) zij-instromers	46
Aanmelden voor de wachtlijst	47
Wenprotocol nieuwe kleuters	47
Informatie aan de ouders	48
Social Schools	48
Themabrief	48
Klachten	48
Vertrouwenspersonen	49
Klokkenluidersregeling	49
Het financiële beleid	50
Besteding aanvullende vrijwillige ouderbijdrage	50
Ouderfonds	51
Verantwoording	51
Reglement vrijwillige ouderbijdrage	52
Leerplicht	53
Schoolverzuim buiten de schoolvakanties	53
Ongeoorloofd schoolverzuim	54
Sancties bij ongeoorloofd verzuim	54
Regionaal Bureau Leerplicht (RBL)	54
Schorsing en verwijdering	55
Ouderbetrokkenheid	56
Medezeggenschapsraad	56

Oudercommissie	56
Klassenouders	57
Luizenprotocol	57
Overige informatie van A-Z	58
AVG	58
Agenda	58
Beeldmateriaal	58
Bibliotheek	58
Computers	58
Drankverbod	59
Gevonden voorwerpen	59
Honden en andere dieren	59
Kledingafspraken	59
Krentenbaard	59
Parkeren rondom De Noordwijkse School	59
Pauzehapje	60
Portfolio	60
Rookverbod	60
Scholing	60
Speelgoed	60
Sponsoring en subsidies	60
Stagiaires	60
Tijdelijke verhuizing buitenland	60
Trakteren	60
Vervoer met auto's tijdens excursies	61
Verzekering	61
Ziekte of afwezigheid leerkracht	61
Ziekte leerling	61
Zwemles kleuters	61

Welkom

Voor u ligt de schoolgids van algemeen bijzondere basisschool De Noordwijkse School voor schooljaar 2025-2026. Deze gids is bedoeld voor u als ouders met kinderen op De Noordwijkse School en voor belangstellende ouders die hun kinderen willen aanmelden bij De Noordwijkse School.

Wij streven ernaar dat leerlingen met plezier naar school gaan en veel leren. Hieraan wordt dagelijks gewerkt door een hecht, enthousiast en zeer gemotiveerd team van leerkrachten, onderwijsondersteunend en administratief personeel. De Noordwijkse School wil een school zijn waar leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd worden om te leren op zowel cognitief als sociaal emotioneel gebied.

Deze schoolgids wordt ieder jaar gemaakt en bevat zowel onze filosofie als alle praktische informatie over De Noordwijkse School: Hoe ziet ons dagprogramma eruit, wie zijn de leerkrachten, hoe gaat het in zijn werk wanneer u uw kind aanmeldt bij ons op school en nog veel meer.

De belangrijkste onderscheidende aspecten van het concept van De Noordwijkse School zijn:

- de combinatie van vaste basisvakken - rekenen, taal, spelling en Engels - in het ochtendprogramma met algemene ontwikkelingsonderdelen in vakateliers in het middagprogramma
- een zeer breed aanbod van vakken en onderwerpen
- door het werken met een thema in de ateliers en een doorlopende leerlijn leren de leerlingen de samenhang tussen de vakken
- naast de basiskennis voor elk vak bestaat er de mogelijkheid voor leerlingen om zich te verdiepen in onderwerpen waar hun belangstelling naar uit gaat
- interactie tussen de buitenwereld en de school door gastlessen en excursies
- kindgerichte benadering en aandacht voor persoonlijke- en sociale ontwikkeling
- een positieve benadering en sfeer in de school.

Dit schooljaar is het negentiende jaar waarin wij werken volgens ons onderwijsconcept. Dit concept is blijvend in ontwikkeling. Wij merken dat onze benadering en werkwijze zijn vruchten afwerpt. Dit is met name merkbaar in het welbevinden van de leerlingen en het zichtbaar plezier in het eigen leerproces alsmede aan de objectief meetbare resultaten.

Wij hebben met grote zorgvuldigheid deze gids samengesteld. Wij staan altijd open voor verbetering. Uw suggesties zijn welkom.

Wij wensen u veel plezier bij het lezen van deze gids. Indien u vragen heeft, bent u van harte welkom om contact met ons op te nemen.

Met vriendelijke groet,

Het team van De Noordwijkse School

Organisatie van De Noordwijkse School

Adresgegevens

De Noordwijkse School
Hoogwakersbosstraat 14
2202 SP Noordwijk
Telefoon: 071-3619800
e-mail: secretariaat@denoordwijkseschool.nl
website: www.denoordwijkseschool.nl

Directeur-bestuurder

De heer Bob van Zanten
e-mail: directie@denoordwijkseschool.nl

Secretariaat

U kunt bij het secretariaat terecht voor vragen over inschrijfformulieren, absentiemeldingen, ouderbijdragenmachtigingen, verloofformulieren en overige administratieve zaken.

Wendela Seyger, secretariaat, is op de volgende tijden op school aanwezig:

Maandag en dinsdag: 8.30 uur tot 15.00 uur

Woensdag en vrijdag: 8.30 uur tot 12.30 uur.

U kunt het secretariaat bereiken op telefoonnummer 071-3619800.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) bestaat statutair uit drie leden:

Maarten van Luyn voorzitter

Fred van der Woerd penningmeester

Mariëlle Visser lid van Raad van Toezicht

De RvT bestaat uit twee externe leden en een lid die ouder van een leerling op school is (Mariëlle Visser).

De Raad van Toezicht heeft een primair toezichthoudende functie. De directeur-bestuurder is het eerste aanspreekpunt voor alle inhoudelijke en bestuurlijke vraagstukken.

Het adres van de Raad van Toezicht is:

Hoogwakersbosstraat 14, 2202 SP Noordwijk

Telefoon: 071-3619800 e-mail: rvt@denoordwijkseschool.nl

De vijf gouden schoolregels

Op De Noordwijkse School vinden wij het belangrijk dat de kinderen leren om op een positieve manier met elkaar om te gaan. De vijf gouden schoolregels vormen de basis voor een positieve sfeer op school:

1. We zijn vriendelijk tegen elkaar
2. We letten op elkaar en helpen als het nodig is
3. We zijn zuinig op alle spullen en ruimen alles netjes op
4. Als er een probleem is, vertel je het aan je juf of meester. Je krijgt altijd hulp!
5. We storen anderen niet tijdens het werk en daarom lopen we rustig door de gang en praten zacht.

Missie

Kinderen opleiden met kennis en vaardigheden om uitstekend te participeren in de 21^e eeuw.

Kernwaarden

Onze school kent vijf kernwaarden.

1. *Vertrouwen en Veiligheid.* Wij zien dat onze leerlingen blij zijn, nieuwsgierig zijn, ontvankelijk zijn voor nieuwe uitdagingen, geprikkeld worden, prachtige eigen initiatieven nemen en met een goed gevoel naar school toe komen. Wanneer je blij bent en je goed voelt, gaat leren bijna vanzelf!
2. *Aansluiting bij onderwijsbehoeften van kinderen.* Wij werken in kleine klassen en daarmee bouwen wij aan zelfkennis en zelfvertrouwen van iedere individuele leerling. We benoemen hun talenten, sterke en zwakke punten. Daarbij helpen wij iedere leerling een goede zelfreflectie te ontwikkelen. Hoogbegaafde kinderen bieden we een aparte groep aan met speciaal onderwijs.
3. *Basis voor de toekomst.* Gezien de snelle maatschappelijke ontwikkelingen leren wij onze leerlingen vaardigheden aan om succesvol te kunnen zijn in hun toekomst. De 21^{ste} eeuwse vaardigheden zijn hier een onderdeel van. De leerkrachten sluiten zoveel mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Tegelijkertijd houden zij de actualiteiten in het oog en laten zij ruimte voor het eigen initiatief van de leerling.
4. *Wereldburgerschap.* Binnen ons atelieronderwijs wordt naast de Nederlandse kerndoelen altijd een link gelegd met de wereldgeschiedenis en actualiteiten. Wij vinden het belangrijk onze leerlingen met een brede blik naar de wereld te laten kijken, met respect voor alle mensen en culturen die daarop bestaan. Daarnaast is Engels een basisvak op De Noordwijkse School. Vanaf groep 1 krijgen alle leerlingen les in de Engelse taal en cultuur. Dit wordt gegeven door een vakleerkracht in een speciaal ingericht Engels lokaal en door de hiervoor gecertificeerde groepsleerkrachten. Ook bestaat de mogelijkheid vanaf groep 5 facultatief Spaanse les te volgen.
5. *Gezond en groen.* We besteden aandacht aan een gezonde levensstijl, gezonde voeding en bewegen. Ook maken we onze leerlingen bewust van duurzaamheid als noodzakelijke voorwaarde voor het voortbestaan van onze wereld.

De inspiratiebronnen

Wij kijken voor ons onderwijs constant naar inspirerende voorgangers in binnen- en buitenland. Hun filosofie en pedagogisch-didactische methoden leveren ons veel kennis, die wij graag toepassen op onze school. U kunt schoolelementen herkennen van vernieuwingsscholen als Montessori, Dalton, Jenaplan en Vrije scholen. Ook onderdelen van het adaptief, ontwikkelingsgericht, ervaringsgericht en activerend onderwijs zijn terug te vinden.

Wij beperken ons niet tot een enkele onderwijsstroming, maar combineren elementen van diverse onderwijsmethoden en –vernieuwers tot een eigen formule. Nieuwe wetenschappelijke inzichten in het leerproces van kinderen in binnen- en buitenland, vertalen we naar onze praktijk. Dit betekent dat het onderwijs op De Noordwijkse School zich blijft ontwikkelen om ons aanbod te optimaliseren.

Onze onderwijsvisie

Onderwijs en de link met de wereld om ons heen

De Noordwijkse School verzorgt basisonderwijs voor kinderen in de leerjaren 1 tot en met 8. Wij leiden op voor de 21^{ste} eeuw, een toekomst die deels nog onbekend is. Onze wereld wordt steeds dynamischer en complexer. Voor ieder kind is goed onderwijs van groot belang om in zijn/haar toekomst goed te kunnen functioneren.

Het onderwijs op De Noordwijkse School is erop gericht dat kinderen zich optimaal ontwikkelen op het niveau dat bij hen past. Die ervaring geeft een kind zelfvertrouwen. Ons type onderwijs leert kinderen meer dan alleen cognitieve vaardigheden.

Belangrijke elementen in ons onderwijs

Belangrijke elementen in ons onderwijs zijn:

- Diepgaand inzicht door middel van onderzoekend- en themagericht onderwijs
- Internationale oriëntatie (Engels vanaf groep 1 en Spaans als plusvak)
- Probleemoplossend vermogen
- Creativiteit (in denken en handelen)
- Sociaal emotionele ontwikkeling.

Daarnaast besteden we veel aandacht aan onderstaande vaardigheden. Deze zorgen ervoor dat leerlingen zich goed kunnen handhaven in de school en in de maatschappij. Nu en in de toekomst.

- Leren samenwerken
- Zelfstandig en met elkaar spelen
- Afspraken maken en je eraan houden
- Iemand serieus nemen en respecteren
- Ruzies voorkomen en oplossen
- Luisteren naar elkaar
- Je verplaatsen in de ander
- Leren geconcentreerd te werken
- Oefenen van discipline in de uitvoering van taken.

Het is ook van groot belang dat leerlingen een goede basiskennis hebben. Basisvakken als taal, spelling, lezen en rekenen krijgen daarom veel tijd en aandacht.

Aandacht voor het individuele kind

De school stimuleert iedere leerling om dat waar hij of zij mee bezig is met alle inzet en concentratie te doen. De leerlingen onderling en de leerkrachten gaan positief met elkaar om, inspireren en stimuleren elkaar.

De Noordwijkse School wil de leeropbrengst van iedere leerling verhogen door concrete doelen te stellen. Onze waarnemingen schrijven we op in een portfolio en samen met het kind en de ouders volgen we op deze manier de voortgang per leerling. Ook vergelijken we deze leeropbrengst met de referentiekaders en tussentijdse doelen die landelijk gelden (zie Stichting Leerplan Ontwikkeling). Verder nemen we waardevolle prestaties of werkstukken van de leerling op in het portfolio. De prestaties van onze school meten we niet alleen af aan de scores bij de IEP en Anglia toetsen, maar eveneens aan de non-cognitieve leeropbrengst. Het plezier waarmee onze leerlingen naar school gaan, de beperkte mate waarin onze leerlingen pesten en gepest worden, de mate van ondernemerschap en onderzoekende houding van onze leerlingen en de groei van hun sociale- en persoonlijke vaardigheden zien wij als belangrijke elementen van de kwaliteit van onze school. Door op een breed terrein de voortgang van de individuele kinderen, van de jaargroepen en de school als geheel vast te leggen in rapportages, kan het team van leerkrachten de effectiviteit van hun werk

verbeteren. Waarnemen, evalueren en gerichte verbeteracties helpen de leeropbrengsten te vergroten.

Voor goed leren is het enthousiasme en de betrokkenheid van de ouders in de thuissituatie van belang. Daarom waarderen wij een open communicatie tussen de leerkracht en de ouders van het kind. Wij informeren de ouders regelmatig met een weekupdate via Social Schools over belangrijke onderdelen van het programma op school. Twee maal per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de ouders en de leerkracht aan de hand van het portfolio. Belangrijk onderdeel van het succes van onze school is de inzet en participatie van de ouders. Wij vragen (en krijgen met enthousiasme) ondersteuning en inzet van ouders bij het voorlezen, uitstapjes, schoolreisjes, sportdagen, theatervoorstellingen, sommige ateliers (als gastdocent), bijzondere presentaties en andere activiteiten. Ouders leveren ook een bijdrage aan de Raad van Toezicht, de medezeggenschapsraad en de oudercommissie. We zijn heel blij met de steun van veel ouders.

De Noordwijkse School is een bewust kleine school. Er zijn meerdere gemengde kleutergroepen, waardoor er vanaf groep 3 van elke jaargroep nog maar één is. Er zitten nooit meer dan 26 leerlingen in een groep, doublerende leerlingen kunnen hierop een uitzondering vormen. De HB 5/6 en 7/8 hebben ieder maximaal 20 leerlingen in de groep. Daarnaast krijgen kinderen in de ateliers les van verschillende leerkrachten. Dat betekent dat iedereen elkaar kent. Er is op deze wijze altijd wel iemand bij wie je terecht kunt. Door met elkaar naar leerlingen te kijken, krijgen we een zeer compleet beeld van de leerling.

Internationalisering

Beheersing van de Engelse taal vinden we van groot belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, het veelvuldig gebruik van nieuwe media, het gebruik van de Engelse taal in vervolgonderwijs van leerlingen en voor meer mogelijkheden van onze leerlingen in de toekomst op de arbeidsmarkt.

Leerlingen op De Noordwijkse School krijgen iedere week Engelse les. Een les van een vakleerkracht (30 in groep 1 en 2, 45 minuten in groep 3 t/m 6 en 60 minuten in groep 7 en 8) om de Engelse taal goed te leren lezen, schrijven, spreken en luisteren. Daarnaast krijgen leerlingen tijdens de atelierlessen een CLIL-les per vakgebied per thema. Hierbij worden taaldoelen gekoppeld aan inhoudsdoelen van verschillende wereldoriëntatievakken. Deze CLIL-lessen worden gegeven door de groepsleerkrachten. Groepsleerkrachten hebben een opleiding gevolgd om deze lessen te kunnen geven. Content and Language Integrated Learning, kortweg CLIL, is een methodiek waarbij een vakvak (dus geen taalvak) gedoceerd wordt in het Engels. Het doel is om leerlingen niet alleen de vakinhoud bij te brengen, maar ook hun taalvaardigheid te vergroten.

Om het niveau van het Engels op onze school te duiden zijn we als 3 ster Early Bird School geaccrediteerd, wat het hoogst haalbare is. Ook maken onze groep 8 leerlingen ieder jaar het Anglia examen waarmee zij hun lessen op De Noordwijkse School afsluiten. Hiervoor krijgen zij een certificaat dat hun resultaten koppelt aan Europese ERK normen.

Om het Engels in de praktijk te brengen en om kennis te maken met andere culturen, geven we alle leerlingen in groep 8 de kans om mee te gaan op een buitenlandse reis. In het schooljaar 2025-2026 zullen we naar Lille en Noord Frankrijk gaan op kamp met groep 8. Hierdoor maken de leerlingen kennis met een andere school en werken ze samen met de leerlingen van die school aan activiteiten in een andere taal en binnen een andere cultuur. Daarnaast werken we sinds 2016 aan verschillende Europese projecten binnen het programma Erasmus+. De komende drie jaren gaan we werken over de verschillende aspecten van wereldburgerschap met leerlingen van scholen uit Frankrijk, Spanje, Italië en Estland. Het project heet 'Together we are stronger'. Hierbij zullen ook ieder jaar een aantal leerlingen deel uitmaken van een leerlingenreis. Deze leerlingen vertegenwoordigen de school.

We hebben een samenwerking met een school uit Japan, de gemeente Noordwijk is een zuster gemeente van de stad Hirado in Japan. De leerlingen van groep 6 schrijven 3x per jaar een brief en leren tevens over de cultuur van Japan. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op deze manier leren met een brede blik naar de wereld te kijken, met respect voor alle mensen en culturen.

Er wordt op onze school ook Spaanse les gegeven. Leerlingen in groep 1 en 2 krijgen één keer in de week les om kennis te maken met de taal. Vanaf groep 5 is de mogelijkheid tot verdere ontwikkeling in de Spaanse taal mits dit niet ten nadele gaat van de overige vakken en de leerling de (les)tijd in de klas kan missen.

Kwaliteitszorg

Wij borgen onze kwaliteit. Wij zijn een overzichtelijke, kleine organisatie waarbinnen iedereen elkaar kent. Ons kwaliteitsbewustzijn draait in de allereerste plaats om de kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteit van de interactie tussen de leerling en de leerkracht. Onze kwaliteitszorg bestaat uit een aantal activiteiten die de directie en leerkrachten met elkaar uitvoeren, soms expliciet, vaak ook impliciet of doorlopend. Deze zijn te vertalen in vijf vragen:

1. Waarin schuilt de kwaliteit van onze school?
2. Wordt de nagestreefde kwaliteit gerealiseerd?
3. Hoe maken we kwaliteit zichtbaar?
4. Hebben anderen hetzelfde beeld als wij?
5. Wat zijn de consequenties hiervan: wat doen we met de verkregen informatie?

De kwaliteit van ons onderwijs is synoniem aan de kwaliteit van het leren door de leerlingen. De centrale vraag aan de leerlingen is: wat heb je geleerd en in hoeverre heeft de school daar een bijdrage aan geleverd? Zelfevaluatie betekent voor de leerlingen enerzijds reflectie op het eigen leren, anderzijds feedback geven aan degenen die hen bij het leren ondersteunen. Wij betrekken de leerlingen bij onze kwaliteitscontrole. Wij doen dit door open gesprekken over de eigen ervaringen in onze school te voeren. Daarbij vragen wij aan de leerlingen hoe De Noordwijkse School nog beter kan worden. Wij hebben een, qua samenstelling jaarlijks wisselende, leerlingenraad die zich actief inzet en wij hebben regelmatig overleg met deze leerlingenraad. Verder gebruiken we de uitslagen van de IEP en de Anglia-test om een oordeel te vormen over de kwaliteit van ons onderwijs.

De leerkrachten zijn bij uitstek in de positie een oordeel te geven over de kwaliteit van leren en onderwijzen. Wij stimuleren onze leerkrachten kritisch te kijken naar het eigen werk en de effecten daarvan. Tijdens functioneringsgesprekken en de onderlinge intervisie komt dit aan de orde. De kwaliteit van de leraren blijft in ontwikkeling door scholing, studiedagen, intern en extern overleg met vakgenoten en meewerken aan onderzoek. We houden periodiek een enquête onder de medewerkers over hun tevredenheid over de school.

Ook ouders leveren een bijdrage aan de kwaliteitszorg van onze school. Ouders nemen deel aan de MR en de oudercommissie. In de Raad van Toezicht is een ouder vertegenwoordigd. We houden ook periodiek een enquête onder de ouders over hun tevredenheid over de school.

Iedere basisschool in Nederland heeft een schoolplan. Dit is een beleidsdocument dat betrekking heeft op een periode van vier jaar. In schooljaar 2024-2025 is er een nieuw schoolplan gerealiseerd. In het schoolplan staat aangegeven wat onze ambities en doelen zijn op alle terreinen: onderwijs, personeel, huisvesting en financiën.

De ambities en doelen vanuit het schoolplan worden vertaald naar een jaarplan. Aan het eind van het schooljaar wordt het jaarplan met de MR geëvalueerd.

Wij hebben jaarlijks contact met de coördinatoren van het Voortgezet Onderwijs. Wij vragen om feedback over hoe onze leerlingen daar presteren. Daar leren wij van.

Ook voert de Inspectie van het Onderwijs periodiek een onderzoek naar de basiskwaliteit van ons onderwijs uit.

Het Personeelsbeleid

Het personeel van de school bestaat uit leerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteuners en onderwijsondersteunend personeel. De kwaliteit, het enthousiasme en de inzet van de leerkracht is het belangrijkste dat de school leerlingen en ouders kan bieden. Van het personeel wordt een actieve en open houding ten aanzien van onderwijs, leerlingen en ouders verwacht. Leerkrachten worden gewaardeerd op hun pedagogisch-didactische expertise, die blijvend in ontwikkeling is. Wij streven naar een open sfeer waarin we elkaar feedback geven en elkaars aanpak en resultaten bespreken.

Voor een deel van de ateliers en specifieke vakgebieden zijn er vakleerkrachten. Dit kunnen ook gastdocenten zijn. Beginnende leerkrachten worden gecoacht door meer ervaren collega's en de directeur-bestuurder. In 2025 bestaat het team uit 28 personeelsleden.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid. Bij vacatures doen we een open werving en zoeken we uiteraard naar de beste kandidaat. De directeur-bestuurder wordt jaarlijks beoordeeld door de Raad van Toezicht.

Onderwijsprogramma

Ochtendprogramma met vaste basisvakken

De leerlingen volgen een ochtendprogramma in een vaste basisgroep. Tijdens dit ochtendprogramma volgen de leerlingen de basisvakken van de basisschool. Hieronder verstaan wij:

- * rekenen
- * taal
- * spelling
- * begrijpend- en technisch lezen
- * studievaardigheden (vanaf groep 6)
- * sociale vaardigheden
- * bewegingsonderwijs

Ochtendprogramma extra vakken

In het ochtendprogramma krijgen de leerlingen van groep 1 t/m 8 Engels en Kunst van vakleerkrachten. Tevens is er voor HB groepen en de plusleerlingen uit de groepen 5 t/m 8 als keuzevak Spaanse les. In de kleutergroepen vinden regelmatig activiteiten plaats waarin de Spaanse taal en cultuur centraal staan. Het doel hiervan is de taalgevoeligheid van de leerlingen te bevorderen.

Middagprogramma met algemene ontwikkelingsonderdelen in vakateliers

Op dinsdag en donderdag werken de leerlingen in de middag in ateliers met vakleerkrachten aan wereldoriëntatievakken die zich richten naar een overkoepelend thema. Het team van leerkrachten en directie maken 3x per jaar voor 8 à 10 weken themagericht onderwijs. Alle leerlingen leren de basiskennis van alle onderstaande ateliers. Gedurende de week krijgen de leerlingen de theoretische kennis aangeboden vanuit het thema. Hierbij zijn de kerndoelen van de overheid het uitgangspunt. Daar bovenop krijgen leerlingen de mogelijkheid om zich te verdiepen in de vakken die zij leuk vinden, waar zij meer van willen weten, waar zij goed in zijn, of waar hun interesse ligt. Dit vindt plaats in de vrijdagmiddag keuze ateliers. Het doel hiervan is dat leerlingen zich breed ontwikkelen en erachter kunnen komen wat hun interesses zijn.

In 2025-2026 komen drie thema's aan bod: De wereld en ik, Dierenrijk en Mythen en Sagen.

De volgende vakateliers worden aangeboden op De Noordwijkse School:

Geschiedenis
Aardrijkskunde
Sport
Koken
Muziek
Drama/expressie
Handvaardigheid / kunst
Techniek
Natuur
Vreemde talen

Op maandagmiddag zijn de leerlingen in hun basisgroep aan het werk. Deze middag wordt door de groepsleerkracht ingevuld. Op dinsdag- en donderdagmiddag volgen de leerlingen met hun eigen jaargroep de vakateliers. Deze groepen worden zo veel mogelijk gesplitst. Vrijdagmiddag kunnen de leerlingen kiezen voor een zogenaamd keuzeproject. Dit project loopt 2 x 4 weken en wordt leeftijdsgedifferentieerd aangeboden. Het aanbod wordt binnen deze ateliers zo veel mogelijk afgestemd op de praktijkuitvoering van de, in de overige ateliers, opgedane kennis.

De Noordwijkse School besteedt zowel aandacht aan leerlingen die theoretisch getalenteerd zijn als aan leerlingen die meer praktisch getalenteerd zijn. Leerlingen krijgen veel mogelijkheden om te doen en te ervaren naast het leren uit een boek. Zo leren ze bijvoorbeeld koken, timmeren of een elektrisch circuit aanleggen. Vanuit een praktische invalshoek kunnen leerlingen extra oefenen met reken- en taalvaardigheden. In het aanbod van de theoretische kennis spant het team zich in zoveel mogelijk een koppeling te zoeken met de taal- en rekenvaardigheden vanuit het aanbod uit het ochtend programma.

Naast de ontwikkeling en stimulering van diverse vaardigheden heeft De Noordwijkse School het doel om de basisvakken, zoals taal, spelling en rekenen, te koppelen aan de uitvoering van vakken in de middagateliers. Wij streven ernaar om de in de ochtend opgedane kennis in de middag toe te passen. Zo wordt er in het ateliervak wereldoriëntatie een bepaald onderwerp behandeld en van de kennis die de leerlingen hierbij opdoen wordt hen gevraagd een verslag te maken waarbij tegelijkertijd gelet wordt op juiste spelling en correct woordgebruik. Dit verslag kan verschillende vormen hebben zoals een mindmap, een presentatie of een geschreven tekst. Ieder thema wordt afgesloten met een thematoets die door de leerlingen wordt gemaakt. Hiermee monitoren wij de opbrengst bij de leerlingen.

Voor de ontwikkeling van het atelieronderwijs is een specifiek format ontwikkeld, waarin kwaliteit en kwantiteit van het onderwijsaanbod geborgd zijn. De ontwikkeling verloopt volgens een vast stramien en wordt getoetst en geëvalueerd. Deze ontwikkeling, de opzet en uitvoer zijn terug te vinden in de themaboeken. In onze school is een atelierteam, dit team zorgt voor de begeleiding en ontwikkeling van de thema's voor het atelieronderwijs. Het atelierteam coördineert deze werkzaamheden.

Het Portfolio

Twee keer per jaar krijgt de leerling een portfolio mee naar huis. Het portfolio geeft de ontwikkeling van de leerling weer. Verschillende ontwikkelingsgebieden krijgen de aandacht. Zo is er ruimte voor behaalde resultaten, is er aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling op creatief gebied. Ook heeft de leerling inspraak in wat er in zijn of haar portfolio terechtkomt door aan te geven waar hij of zij trots op is.

De cognitieve ontwikkeling wordt gemeten door middel van leerlingvolgsysteem IEP. De behaalde scores krijgen een plek in het portfolio. We observeren de groei van de leerlingen in de klas nauwgezet en kijken bij de afname van IEP of de behaalde resultaten passen bij die observatie.

In de groepen 1/2 maken wij gebruik van de module Leerlijnen (jonge kind) van Parnassys. Met dit instrument observeert de leerkracht de kinderen dagelijks tijdens met name betekenisvolle speelwerkmomenten en maakt daarvan aantekening in Parnassys.

Op De Noordwijkse School krijgen de leerlingen les van veel verschillende leerkrachten op veel verschillende gebieden. Observaties van de verschillende vakleerkrachten zijn daarom ook te vinden in het portfolio. Daarnaast is er ook aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling op het creatieve vlak.

Na de uitgifte van het eerste portfolio vindt er een portfoliogesprek plaats om de voortgang van de leerling te bespreken. Vanaf groep 5 zijn deze gesprekken niet alleen met leerkracht en ouder(s), maar ook in het bijzijn van het kind.

Ateliermap

Het atelieronderwijs kent drie afwisselende thema's per jaar. Na afloop van ieder thema komt de ateliermap mee naar huis. In de ateliermap is een beschrijving van de verschillende gevolgde lessen te vinden, wordt er gereflecteerd op wel of niet behaalde lesdoelen en is er aandacht voor het eindproduct van de les. Deze map geeft een goed overzicht van wat de leerling heeft geleerd in het gevolgde thema. De map wordt ingekeken en vervolgens weer teruggebracht naar school, zodat hij het volgende thema weer gevuld kan worden.

Informatie over reken- en taalmethode

Onze basismethode voor rekenen is vanaf 1 augustus 2022 Getal & Ruimte Junior. U kunt hierover meer informatie vinden op de website www.noordhoff.nl. De basismethode voor taal is Taal Actief 5. Hierover vindt u meer informatie op www.taalactief.nl.

Als leerlingen extra willen oefenen met een taal- of rekenonderdeel kunt u advies vragen aan de groepsdocent. Een oefenprogramma dat wij in het bijzonder aanraden is www.spellingoefenen.nl en Junior Einstein schoolaccount vanaf groep 5

Taal

De overheid heeft voor het basisvak taal referentieniveaus ingevoerd (www.referentieniveautaal.nl). De Noordwijkse School werkt sinds het schooljaar 2012/2013 met deze referentieniveaus.

Voor de groepen 1 en 2

In het kleuteronderwijs wordt de basis gelegd voor de taalontwikkeling en het leren lezen. Door een gevarieerd aanbod wordt onder andere gewerkt aan taalvaardigheid, uitdrukingsvaardigheid, mondeling taalvaardigheden, taalbewustzijn, begrijpend luisteren en letterkennis. Het aanbod van Engels onderwijs draagt tevens bij aan de taalontwikkeling van jonge kinderen. Het is van groot belang de woordenschat al op jonge leeftijd uit te breiden. Jonge kinderen zijn in staat om dit op een natuurlijke manier tot zich te nemen.

Groep 3

In leerjaar 3 leren de leerlingen lezen en rekenen. Lezen is een van de belangrijkste vaardigheden om kennis te vergroten en zelfstandig te worden. De methode die we gebruiken is Veilig Leren Lezen. Deze methode bevat veel differentiatie waardoor we op niveauverschillen kunnen inspelen. Het aanbod is groot en divers, en wij hanteren hiervoor onder andere het digibord. Het schrijfonderwijs is gekoppeld aan onze leesmethode. De methode Pennestreken is afgestemd op Veilig Leren Lezen. Aandacht voor werkhouding, concentratie, fijne motoriek, pennengreep, komen allemaal aan de orde bij dit leerproces.

Groepen 4 t/m 8

In de leerjaren 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode Taal Actief 5. Een zeer uitgebreide en volledige methode waarin veel verschillende onderdelen van taalverwerking terugkomen. Door het "aanvangsdictee" is het goed mogelijk om het niveau van iedere individuele leerling in kaart te brengen waardoor een goede differentiatie op niveau van de individuele leerling mogelijk is. Zo wordt er bepaald welke oefeningen er in die week gemaakt dienen te worden en is er eventueel extra oefenmateriaal aanwezig dan wel extra verdiepingsmateriaal. In groep 4 gaat het technisch lezen in de loop van het schooljaar deels over in begrijpend lezen. In groep 4 en groep 5 wordt gewerkt met de methode 'Grip op Lezen' en vanaf groep 6 wordt er de methode 'Nieuwsbegrip' ingezet. Deze methode speelt in op actuele gebeurtenissen waardoor leerlingen niet alleen met lezen bezig zijn maar ook hun algemene kennis van de wereld uitbreiden. De les begint met een informatief filmpje en daarna volgt er een groepsgesprek waarna de leerlingen aan de opdrachten beginnen. Zo wordt de woordenschat behandeld, het soort tekst en hoe er met een tekst moet worden omgegaan aan de hand van een vast stappenplan. Het goed lezen maar vooral het snappen wat je leest is van groot belang, ook voor het onderwijs na de basisschool. Leerlingen krijgen bij ieder vak te maken met teksten en hoe deze te lezen en begrijpen.

Lezen

Voor het aanvankelijk lezen in groep 3 wordt de methode Veilig Leren Lezen gebruikt. De leesmotivatie en leesontwikkeling wordt daarnaast zoveel mogelijk bevorderd door extra aandacht te besteden aan de Kinderboekenweek, voorlezen in de klas, lezen met ouders, aandacht voor de bibliotheek, enz. Naast het technisch leesniveau is er ook aandacht voor begrijpend leesniveau (tekst verklaren). Hiervoor maken we vanaf groep 6 gebruik van Nieuwsbegrip. Nieuwsbegrip is een complete methode voor leesonderwijs met de onderdelen begrijpend lezen, voortgezet technisch lezen en Nieuwsbegrip fictie voor de leesmotivatie. Hiernaast werken wij in de groep 4 en groep 5 met de methode Grip op lezen, dit is een begrijpend lezen methode.

Rekenen

Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Getal & Ruimte Junior gebruikt een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën. Elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren. De leerjaren 3 t/m 8 werken hiermee. In de groepen 1-2 wordt gewerkt met de methode Met Sprongen Vooruit

Kinderen krijgen dagelijks instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Elke week wordt na het ophalen van de voorkennis veel aandacht aan de strategie besteed. Zo kunnen kinderen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze gaan toepassen. Dit toepassen gebeurt door middel van een stappenplan en is volledig gebaseerd op het drieslagmodel uit het ERWD-protocol.

Extra Aanbod

Naast de reguliere methodes voor taal, lezen en rekenen zijn er in onze school veel extra methodes aanwezig. Deze worden op verschillende leermomenten ingezet. Extra taalverwerking, (hoofd)rekenen, studievaardigheden, staatsinrichting, verkeer, informatieverwerking zijn hiervan enkele voorbeelden. Ons uitgebreide aanbod wordt zowel in de ochtend als in de middag tijdens de ateliers ingezet.

Levelspel wordt gebruikt voor leerlingen uit de groepen 1-2 met een ontwikkelingsvoorsprong. De leerlingen dienen materialen en situaties aangeboden te krijgen die aansluiten bij hun behoeften, een aanbod in de breedte én in de diepte. De materialen moeten het didactisch niveau van de leerling overstijgen, zodat er mogelijkheden tot leren gecreëerd worden. Dat biedt Levelspel. Met behulp van Levelspel legt de leerkracht de basis om jonge kinderen op een verantwoorde manier uit te dagen. Levelspel bereidt leerlingen voor op Levelwerk.

Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten en kan worden gebruikt voor leerjaar 3 t/m 8. Met de aanschaf van Levelwerk hebben we voor slimme en (hoog)begaafde leerlingen een passend en kant-en-klaar leerstofaanbod in onze school. Het is eenvoudig te implementeren en kan naast het reguliere aanbod gebruikt worden. Het aanbod is passend doordat je de basisstof compact en dus ruimte creëert voor een aanvullende verrijkingsleerlijn: Levelwerk.

Levelwerk biedt begaafde leerlingen, slimme leerlingen en leerlingen met een goede werkhouding uitdaging. De lat ligt hoog: er valt echt iets te leren. Er is aandacht voor executieve functies en metacognitieve vaardigheden met creatieve, technische, sociale en kunstzinnige opdrachten.

HB groep 5/6 – 7/8

In de HB groepen 5/6 en 7/8 wordt wat betreft de taal- en begrijpend lezenmethode en de rekenmethode hetzelfde aanbod gehanteerd als in de reguliere groepen. In deze groep wordt de lesstof vaak versneld aangeboden, het zogeheten compacten.

Zelfstandig werken

Vanaf groep 4 wordt leerlingen geleerd met een weektaak te werken. Deze manier van werken bevordert de zelfstandigheid en biedt leerlingen een duidelijk overzicht van het te maken werk in die week. Uiteraard wordt dit stapsgewijs aangeboden. Leerlingen starten met een dagplanner, vervolgens krijgen zij een 2- of 3-daagse planner en dan volgt de complete weektaak. Het werken met een weektaak biedt een aantal voordelen: de leerling weet precies wat er gedaan moet worden en kan dit zelf bijhouden en overzichtelijk maken. Het is tevens mogelijk om differentiatie mogelijkheden aan te bieden. Het is dan ook gebruikelijk dat er verschillende weektaken in omloop zijn binnen een groep. De weektaak wordt aangeboden op het niveau van de leerling. Leerlingen leren plannen, iets dat heel belangrijk is en wordt zodra zij naar de middelbare school gaan. Hoe lang duurt een opdracht? Wat doe ik eerst? Het zijn allemaal vragen waar de leerling zich mee bezig zal houden en inzicht in zal krijgen. De leerkracht begeleidt de leerlingen bij het werken met de weektaak.

Digiborden

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met een touchscreen. In de groepen 3 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van digitale lesborden, de methodes hebben hiervoor leerrijke software ontwikkeld. De leeromgeving wordt steeds digitaler en wij maken hiervan gebruik daar waar het bij ons onderwijs past.

ICT

Het is belangrijk dat leerlingen de laatste digitale mogelijkheden kennen en ermee kunnen omgaan. Daarvoor hebben ze basiskennis nodig van ICT. Ook leren leerlingen hoe het zit met online beveiliging en privacy. Op die manier kunnen ze zelf eenvoudige beheertaken uitvoeren en vragen stellen over het gebruik van nieuwe technologie. Voor het inoefenen van basiskennis, ondersteuning bij herhaling en automatisering gerelateerd aan rekenen, taal en Engels en tevens bij projecten zetten we in de groepen 1 t/m 4 iPads in en bij de groepen 5 t/m 8 gebruiken we hier Chromebooks voor.

Gebruik van Chromebooks

Leerlingen maken op school gebruik van Chromebooks. Deze apparaten blijven eigendom van de school, maar worden intensief gebruikt door de leerlingen. Helaas komt het geregeld voor dat een Chromebook beschadigd raakt, bijvoorbeeld door een val.

De school is hiervoor niet verzekerd. Daarom zijn ouders vanaf schooljaar 2025–2026 zelf aansprakelijk voor schade die door hun kind wordt veroorzaakt. Schade wordt verhaald via de WA-verzekering van de ouders.

Informatievaardigheden

Doordat iedereen op internet snel informatie kan publiceren, groeit de hoeveelheid beschikbare informatie snel. Leerlingen leren op school hoe ze kunnen beoordelen of informatie betrouwbaar is. Dat is nodig, want digitale informatie kan snel gekopieerd, gemanipuleerd en verspreid worden. Ook is het van belang dat leerlingen weten hoe ze uit de enorme berg aan (digitale) informatie de juiste onderdelen kunnen selecteren en gebruiken.

Mediawijsheid

Een leerling is mediawijs wanneer hij kritisch kan kijken naar zijn eigen gedrag op (sociale) media en naar dat van anderen. In een maatschappij waarin media een steeds grotere rol spelen, wordt die eigenschap steeds belangrijker. Op school leren leerlingen wat de normen en waarden zijn op het gebied van (online) privacy, veiligheid en omgangsvormen. Ook ontdekken ze dat media hun gedrag kunnen beïnvloeden en op welke manier dat gebeurt. Tot slot is het belangrijk dat leerlingen zich bewust worden van hun online identiteit.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van observatiemethode van Parnassys en in de groepen 3 t/m 8 wordt vanaf schooljaar 2023/2024 gebruik gemaakt van het IEP Hart- en handeninstrument. Dit instrument geeft een beeld van de sociale en emotionele vaardigheden en ontwikkeling van de leerling. Belangrijke aspecten die terugkomen in het profiel van de leerling zijn het beeld dat de leerling van zichzelf heeft, de manier waarop de leerling daarmee omgaat en de rol die de leerling aanneemt in sociale situaties. Ook het omgaan met en inleven in de gevoelens van jezelf en de ander wordt in beeld gebracht. Vanuit de wet Veiligheid op School zijn wij verplicht om sociale veiligheid en welbevinden te monitoren in groep 7 en 8. Daarvoor heeft IEP een koppeling met Vensters van de PO-raad welke wij hiervoor dan ook zullen inzetten.

In de klas wordt er gedurende het hele schooljaar aandacht besteed aan Sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Hiervoor maken wij gebruik van de methode 'Kwink'. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. In de groepen 1 t/m 8 wordt hiermee gewerkt. De definitie van sociaal-emotioneel leren (SEL) is: het ontwikkelingsproces waarmee je fundamentele levensvaardigheden (SEL-competenties) verwerft zodat we onszelf, onze vriendschappen en ons werk effectief en moreel verantwoord kunnen vormgeven.

Gedragdeskundigen stellen: 'Het systematisch aanleren van SEL-competenties (levensvaardigheden) draagt wezenlijk bij aan een veilige leer- en leefomgeving.' Ze doelen daarmee op onderstaande vijf competenties:

- **Besef hebben van jezelf**
 - Kunnen inschatten van je eigen gevoelens
 - Kennis hebben van je interesses, waarden en kracht
 - Een gezond zelfvertrouwen
- **Besef hebben van de ander**
 - Empathie
 - Perspectief nemen
 - Verschillen tussen individuen en groepen herkennen en waarderen
 - Sociale signalen kunnen oppakken en interpreteren
- **Keuzes kunnen maken**
 - Weloverwogen kiezen met de juiste aandacht voor jezelf en de ander
 - Bijdragen aan een positief klimaat in je school
 - Verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag
- **Zelfmanagement**
 - Impulscontrole bij stressvolle situaties
 - Omgaan met heftige emoties
 - Doelgericht gedrag
- **Relaties kunnen hanteren**
 - Relaties aangaan gebaseerd op samenwerking
 - Sociale druk weerstaan
 - Conflicten oplossen

Met het inzetten van de SEL methode 'Kwink' en d.m.v. het monitoren van het welbevinden en de sociale en emotionele vaardigheden van de leerlingen, creëren wij een veilige schoolomgeving voor onze leerlingen.

Burgerschap

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Onze leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij onze leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Een belangrijk aspect van de wettelijke burgerschapsopdracht is de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De relevante basiswaarden voor het onderwijs zijn vastgelegd in het wettelijke kader. Het gaat om:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid [tolerantie]
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie
- autonomie
- verantwoordelijkheidsbesef

Op onze school besteden we doelgericht [intentioneel] aandacht aan de basiswaarden. Daarnaast komen ze aan bod bij andere lessen wanneer dat nodig en/of nuttig is. Om de doelen van Burgerschap te borgen maken we gebruik van de methode 'Kwink'.

Met Kwink voor burgerschap werken we aan de nieuwe conceptkerndoelen van SLO. De kerndoelen bestaan uit kennis, vaardigheden en houdingen. Onze leerlingen krijgen kennis over zichzelf, de ander en de wereld. Deze kennis is cruciaal voor het verwerven van vaardigheden en het ontwikkelen van houdingen. Kwink voor burgerschap is afgestemd op de doelen van SLO.

"Kriebels in je buik"

Op onze school vinden we het belangrijk om kinderen op een respectvolle en passende manier te begeleiden in hun relationele en seksuele ontwikkeling. Daarom werken wij met de digitale lesmethode *Kriebels in je buik*. Deze methode is speciaal ontwikkeld voor leerlingen van groep 1 t/m 8 en sluit goed aan bij hun belevingswereld en ontwikkelingsfase.

Gedurende het schooljaar worden er in alle groepen lessen gegeven. De methode biedt interactieve en gevarieerde werkvormen en gaat in op onderwerpen als lichaam, gevoelens, relaties, grenzen en weerbaarheid. Leerkrachten kunnen zelf een keuze maken uit vaste en optionele onderdelen, zodat de inhoud goed aansluit bij de groep.

Met deze lessen willen we bijdragen aan een veilige en open sfeer, waarin kinderen leren respectvol om te gaan met zichzelf en anderen.

Zorg op De Noordwijkse School

Op De Noordwijkse School is er veel oog voor extra zorg en de individuele leerling.

Het zorgteam bestaat uit Cindy Jonkman (Intern Begeleider groep 4 t/m 8), Arjanne Vester (Intern Begeleider groep 1 t/m 3).

In de praktijk

De groepsleerkrachten:

- De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen in zijn groep en gaat er van uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben.
- De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen.
- De leerkracht is bekend met het interne zorgsysteem van de school.
- De leerkracht neemt de toetsen af en kijkt ze na.
- De leerkracht voert de toetsuitslagen in Parnassys (leerling administratie systeem) in.
- De leerkracht geeft van de zorgleerlingen toetsinformatie door aan de intern begeleider.
- De leerkracht legt de vorderingen van de leerlingen vast in het leerling administratiesysteem overeenkomstig de afspraken in het zorgbeleid.
- De leerkracht signaleert, observeert en interpreteert de toetsgegevens, indien gewenst samen met de intern begeleider, en stelt een groeps- of individueel plan van aanpak overeenkomstig de afspraken in het zorgbeleid.
- De leerkracht bereidt groepsbesprekingen voor overeenkomstig de afspraken in het zorgbeleid.
- De leerkracht bereidt leerlingbesprekingen voor overeenkomstig de afspraken in het zorgbeleid.
- De leerkracht meldt zorgleerlingen aan bij de intern begeleider voor nader overleg overeenkomstig de afspraken in het zorgbeleid.
- De leerkracht onderhoudt regelmatig contact met ouders van alle leerlingen in de groep en draagt zorg voor rapportage.

De intern begeleider:

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de zorg in de school. Wanneer er belangrijke wijzigingen plaatsvinden in de werkwijze of het beleid, dan wordt dit eerst met de directeur-bestuurder besproken. Als het om de leerlingen zelf gaat en er is belangrijke informatie en/of er moet een beslissing worden genomen dan overlegt de IB-er in eerste instantie met de directeur-bestuurder. Hierbij kan gedacht worden aan een verwijzing, een doublure of een aanvraag voor een onderzoek.

De IB-er draagt zorg voor het begeleiden en coördineren van alle zorgverbredings-processen, initieert beleidsontwikkelingen en is de eerst aanspreekbare persoon ten aanzien van de leerlingenzorg in de school.

Remedial teaching:

Remedial teaching is didactische hulp die wordt geboden wanneer het leerproces niet gaat zoals verwacht wordt en die na zorgniveau 1 en 2 kan worden ingezet. Naast het didactische gedeelte is er veel aandacht voor het ontwikkelen van het gevoel van eigenwaarde en het zelfvertrouwen van de leerling.

Remedial teaching kan door verschillende personen binnen onze school gegeven worden:

- Door een andere leerkracht (tijdens een lesvrij uur van de leerkracht bijvoorbeeld tijdens de gymnastiek, Engels of muziek);
- Door een externe remedial teacher (verzorgd en bekostigd door ouders).

Er zal er slechts bij hoge uitzondering toestemming worden gegeven voor externe RT die onder schooltijd wordt verzorgd. Dit omdat de ervaring leert dat de leerlingen die deze vorm van RT volgen vervolgens weer achterstanden oplopen in hun reguliere schoolwerk. Ook bestaat het onderscheid tussen individuele RT en RT in groepsverband. De IB-er bepaalt welke leerling waarvoor in aanmerking komt.

Extra:

Door samenwerking met Hogescholen en Mbo's kunnen we extra handen en ondersteuning in de groepen halen. In het schooljaar 2025-2026 zal dat weer zo zijn.

Hoorrecht leerlingen met een OPP (per 1 augustus 2025)

Vanaf 1 augustus 2025 hebben leerlingen in het basisonderwijs die een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben, ook het recht om gehoord te worden bij het opstellen of aanpassen van hun ondersteuningsplan. Dit is vastgelegd in een wijziging van de Wet passend onderwijs. Dit betekent dat leerlingen – als zij daar toe in staat zijn – actief mogen meepraten over:

- De hulp die zij denken nodig te hebben;
- Wat zij belangrijk vinden in hun onderwijs;
- Hoe zij het onderwijs en de ondersteuning ervaren.

De school zal hierbij altijd rekening houden met wat haalbaar is binnen het onderwijsconcept. In overleg met de leerling, ouders en het ondersteuningsteam wordt vervolgens een plan opgesteld dat zo goed mogelijk aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling. De mening van de leerling moet serieus worden genomen en zorgvuldig worden meegewogen, maar is niet bindend. Ouders blijven ook altijd gesprekspartner en medeverantwoordelijk. Indien nodig, kan de leerling hulp krijgen bij het verwoorden van zijn of haar mening, bijvoorbeeld van een ouder of leerkracht.

Leerlingen krijgen ook de gelegenheid om voorafgaand aan de vaststelling van de schoolgids (schooljaar 2026-2027) hun mening naar voren te brengen over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. In deze schoolgids wordt beschreven wat de inbreng van de leerlingen is geweest en in hoeverre deze inbreng van invloed is geweest op de vaststelling van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school.

Pestprotocol

Op De Noordwijkse School nemen alle leerkrachten duidelijk stelling tegen pesten. We proberen pestgedrag tijdig te signaleren door middel van preventieve interventies zoals beschreven in ons Anti Pestbeleid. Indien er toch sprake is van pestgedrag wordt in overleg bepaald wie de zaak oppakt. De leerkracht zal in eerste instantie altijd zelf het pesten aanpakken. Hij/zij overlegt in ieder geval met de intern begeleider/ APC coördinator. Met de betrokken leerling wordt bekeken wat er speelt en hoe we het probleem gaan aanpakken. De aanpak hangt af van de situatie.

Sociaal Veiligheidsplan

Sinds 2015 geldt voor alle scholen de Wet Sociale Veiligheid. De wet Veiligheid op School heeft als doel dat scholen zich inspannen om pesten tegen te gaan en dat scholen zorgen voor sociale veiligheid. In de wet staat dat scholen:

- Een sociaal veiligheidsbeleid moeten uitvoeren.
- Twee taken binnen het onderwijsteam moeten beleggen. Er moet een aanspreekpunt zijn waar leerlingen en ouders pesten kunnen melden. Ook moet iemand het anti pestbeleid op school coördineren. Dit kan dezelfde persoon zijn, maar dat hoeft niet.
- De beleving van veiligheid en het welzijn van hun leerlingen moeten volgen. De bedoeling hiervan is dat er altijd een actueel en representatief beeld is van de situatie op school.

De Noordwijkse School werkt met een Sociaal Veiligheidsplan waarin het beleid beschreven staat.

Passend onderwijs: de beste kansen voor élk kind

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Sommigen hebben meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, dat is de kern van Passend onderwijs. De nieuwe wet geldt vanaf 1 augustus 2014 en verandert de manier waarop deze ondersteuning kan worden aangevraagd, en hoe die georganiseerd en betaald wordt.

Passend onderwijs in het kort:

- Scholen in de regio werken samen binnen het samenwerkingsverband, om alle leerlingen de beste onderwijsplek te bieden;
- Het speciaal (basis) onderwijs blijft gewoon bestaan voor leerlingen die dat echt nodig hebben;
- Scholen kijken naar wat een leerling wél kan, het liefst op een gewone basisschool in de buurt;
- Er zijn geen bezuinigingen op extra ondersteuning aan leerlingen.

Groeidocument / ondersteuning

Er zijn leerlingen die een bijzondere onderwijs-en/of begeleidingsbehoefte hebben. Ze hebben daarom soms extra ondersteuning nodig. De school organiseert dan een ondersteuningsteam waarbij u als ouder uitgenodigd wordt. In het ondersteuningsteam kunnen naast de school, en u als ouder, ook andere betrokkenen worden uitgenodigd. Bijvoorbeeld; een onderwijsondersteuner, een medewerker van het jeugdteam, een onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband of een betrokken behandelaar. Gezamenlijk wordt er een plan gemaakt voor uw zoon of dochter.

Als wij informatie moeten delen met externen, dan maken wij gebruik van Grippa. Dit is een systeem waar op een veilige manier informatie kan worden verzameld en gedeeld rondom een leerling. Hierin worden de stimulerende en belemmerende factoren beschreven, kunnen de handelingsplannen worden gehangen, evaluaties en effecten van de geboden ondersteuning of onderzoeksgegevens. De verslagen van de ondersteuningsteams kunt u hierin ook terug vinden. Mocht een traject uiteindelijk uitmonden in een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het gespecialiseerd onderwijs dan is dit groeidocument ook belangrijk. Het moet voldoende informatie en inzicht geven waarom er een andere onderwijssetting nodig is.

Zorgplicht

Voorheen moesten ouders van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Dit betekent dat we elke leerling een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op deze school zelf zijn, maar ook op een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs. Ouders worden vanaf begin tot eind bij dit proces betrokken: u kent uw kind immers het beste.

Samenwerkingsverband

Om elk kind een goede plek te kunnen bieden, werken alle basisscholen en speciale scholen in de regio met elkaar samen. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Dit verband bestaat uit vijftien schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk en Teylingen.

Basisondersteuning

Schoolbesturen hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan ondersteuning. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Hierdoor weet u wat u als ouders ten minste mag verwachten van het onderwijs en ondersteuning op een school. Elke basisschool krijgt een eigen ondersteuningsbudget en de beschikking over expertise waarmee de ondersteuning die leerlingen nodig hebben, kan worden georganiseerd.

De route

Om passend onderwijs voor elke leerling snel en goed te kunnen organiseren, heeft het samenwerkingsverband een route afgesproken. Deze route bestaat uit verschillende stappen:

1) Het begint bij de leerkracht.

Hij of zij signaleert dat de ontwikkeling van een kind stagneert. Samen met u als ouders gaat de leerkracht vervolgens op zoek naar de juiste aanpak voor uw kind.

2) Met hulp van de IB-er.

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, roept hij de hulp in van de intern begeleider van de school. De IB-er maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van u als ouders van groot belang. De IB-er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.

3) Met hulp van het ondersteuningsteam (OT).

Als zowel de leerkracht als de intern begeleider en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam (OT) ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB-er, kan zo'n team bestaan uit de directeur-bestuurder van de school, onderwijspecialist en een jeugd- en gezinswerker. Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, de aanpak die is afgesproken, wordt arrangement genoemd. Afhankelijk van wat er nodig is, kan dit op vele manieren worden vormgegeven:

- hulp die een school zelf kan bieden
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

Verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

Stap 1: Gesprek met sbo- of so-school.

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een deskundige van die school uitgenodigd om te praten over de duur en intensiteit van het arrangement.

Stap 2: Toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

Als de eerste stap is afgerond, kan door de school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs
- Speciaal onderwijs, dit wordt onderverdeeld in vier clusters te weten:

Cluster 1:

Op cluster-1-scholen kunnen leerlingen terecht die blind of slechtziend zijn. Vaak hebben deze leerlingen naast de visuele beperking ook één of meerdere andere ondersteuningsbehoeften. De meeste leerlingen met een visuele beperking gaan naar het reguliere onderwijs met extra ondersteuning. Ongeveer 2500 leerlingen gaan naar een cluster-1-school. In Nederland bieden twee instellingen cluster-1-onderwijs en ondersteuning: Bartiméus en Koninklijke Visio.

Cluster 2:

Cluster-2-scholen bieden een plek aan leerlingen die doof of slechthorend zijn. Daarnaast kunnen op deze scholen ook leerlingen terecht die veel moeite hebben met communiceren. Een deel van deze leerlingen gaat naar een speciaal onderwijs school van één van de

instellingen maar de meeste leerlingen gaan naar een reguliere school met ondersteuning van een instelling. Er zijn een aantal instellingen die cluster-2-onderwijs en ondersteuning aanbieden: Kentalis, Auris, VierTaal en Vitus Zuid. Een overzicht van alle scholen vind je via Simea.

Cluster 3:

Onder cluster 3 vallen de scholen voor zeer moeilijk lerende kinderen, scholen voor leerlingen met lichamelijke én/of verstandelijke beperkingen, langdurig zieke kinderen en scholen voor leerlingen met epilepsie.

Cluster 4:

Onder cluster 4 vallen scholen voor zeer moeilijk opvoedbare kinderen, kinderen met psychiatrische stoornissen, stoornissen in het autistisch spectrum of ernstige gedragsproblemen en scholen die verbonden zijn aan pedologische instituten

Stap 3: Bieden van extra ondersteuning.

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen wordt de plaatsing zo spoedig mogelijk gerealiseerd.

Stap 4: Terugplaatsing vanuit het so of sbo.

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, bestaat ook tot de mogelijkheden.

Ontwikkelingsperspectief

Vanuit het ontwikkelingsperspectief (OPP) worden doelstellingen bepaald. De school kijkt of de leerling zich volgens dit perspectief ontwikkelt en past het onderwijs- en leerstofaanbod hierop aan. Door het werken vanuit een ontwikkelingsperspectief worden de talenten en mogelijkheden van de leerlingen beter benut. Een OPP wordt opgesteld wanneer de ondersteuning van een leerling buiten de basisondersteuning van de school valt. Wat er onder basisondersteuning wordt verstaan is afgesproken binnen het samenwerkingsverband en is terug te vinden in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) .

Rechtstreekse instroom

Voor een groep leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

Meer informatie over de organisatie van passend onderwijs in uw regio vindt u op de websites van het samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek: <http://po.swv-db.nl> en www.swv-db.nl.

Zorg voor dyslectische leerlingen

In de onder- en middenbouw besteden we veel aandacht aan het onderkennen van dyslexie. We werken hiervoor met het landelijke protocol dyslexie. Indien leerkracht en intern begeleider een vermoeden hebben van ernstige dyslexie, kan het kind worden aangemeld bij de zorgverlener voor de bekostiging van nader onderzoek. Sinds 1 januari 2015 wordt dyslexiezorg georganiseerd en bekostigd door gemeenten op grond van de Jeugdwet. Niet iedereen komt echter in aanmerking voor vergoeding van zorg bij dyslexie. De geldende voorwaarden zijn te vinden op https://www.nkd.nl/app/uploads/2021/10/Brief-implementatie-PDDB-3.0-ouders_0.pdf

De school zorgt voor aanlevering van de benodigde gegevens uit het leerlingvolgsysteem. Ouders kunnen ook altijd op eigen kosten onderzoek naar dyslexie laten verrichten. Als basisschool hebben we over het algemeen geen dyslexieverklaring nodig om goed met leerlingen met lees-spellingproblemen te kunnen werken.

Zorg voor hoogbegaafde leerlingen in de reguliere klassen

De zorg aan (hoog)begaafde leerlingen manifesteert zich binnen de school door het aanbrengen van individuele leerlijnen en de eventuele versnelling van leerlingen of een plaatsing in de HB 5/6 of HB 7/8 groep.

Naast versnelling wordt er ook een gestructureerd aanbod in verdieping en verrijking gegeven, waarbij de begeleiding ligt bij de leerkracht onder supervisie van de IB-er. Het programma is er te allen tijde op gericht de (hoog)begaafde leerlingen uitgedaagd en alert te houden. In alle gevallen is de directeur-bestuurder degene die de eindbeslissing neemt.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, doktersassistenten en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 jaarlijks uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. De jeugdgezondheidszorg is er voor leerlingen van de groepen 1 t/m 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school. Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils. Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoekt u meer informatie over de ontwikkeling van uw kind? Kijk dan op www.groeigids.nl

U kunt hier opvoedinformatie opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt: www.cjghm.nl

Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum.

U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Basisondersteuning

Op De Noordwijkse School werken we vanuit de norm basisondersteuning die het Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek hanteert. Bij ons op school is de basiskwaliteit zoals deze is vastgelegd in het onderzoekskader van de inspectie op orde.

De Noordwijkse School heeft een goede ondersteuningsstructuur. Hierdoor worden ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig gesignaleerd zodat zo snel mogelijk passende ondersteuning kan worden geboden.

We hebben de ondersteuning ingericht volgens de cyclus van handelingsgericht werken (HGW). Op deze manier wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen en zijn ouders educatief partner. Daarnaast werken wij ook opbrengstgericht. Dit wil zeggen dat wij bewust, cyclisch en systematisch werken aan de verbetering van de resultaten. Leerkrachten en intern begeleiders werken samen met ouders en leerlingen. Ouders zijn de wettelijke vertegenwoordigers van hun kind en intern begeleiders betrekken hen als ervaringsdeskundigen en partner bij de analyse van de situatie en het ontwikkelen en uitvoeren van de aanpak. Ouders zijn in principe altijd aanwezig bij belangrijke besprekingen over hun kind. Ook de leerlingen zijn waar mogelijk betrokken bij het opstellen van doelen en het kiezen van een passende aanpak. Het hoorrecht voor leerlingen wordt hierbij toegepast.

Onze school heeft een intern begeleider die de regierol voor ondersteuningsprocessen in de school heeft. Zij zorgt in samenspraak met de leerkracht en in afstemming met ouders voor een ontwikkelperspectief plan (OPP) voor leerlingen die dat nodig hebben.

We onderhouden regelmatige contacten en een intensieve en structurele samenwerkingsrelatie met de jeugdhulpverlening, de jeugdgezondheidszorg, leerrecht en onderwijsondersteuners van de AED. Deze kunnen benaderd worden voor advies en/of deelname aan een disciplinair overleg of ondersteuningsteam (OT). Met elkaar geven we op deze wijze vorm aan het integraal arrangeren en kunnen we de extra ondersteuning bieden die nodig is. Ouders geven hiervoor toestemming. Wanneer deze toestemming niet gegeven wordt kan het voorkomen dat de benodigde extra ondersteuning niet uitgevoerd kan worden.

Extra ondersteuning

Aanbod	
☐ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling	- De school besteedt gedurende het hele schooljaar aandacht aan Sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Hiervoor maken wij gebruik van de methode 'Kwink'. Kwink is een onlinemethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. - Op De Noordwijkse School vinden wij het belangrijk dat de kinderen leren om op een positieve manier met elkaar om te gaan. De vijf gouden schoolregels vormen de basis voor een positieve sfeer op school: 1. We zijn vriendelijk tegen elkaar 2. We letten op elkaar en helpen als het nodig is 3. We zijn zuinig op alle spullen en ruimen alles netjes op 4. Als er een probleem is, vertel je het aan je juf of meester. Je krijgt altijd hulp! 5. We storen anderen niet tijdens het werk en daarom lopen we rustig door de gang en praten zacht. - Jaarlijks monitoren wij het welbevinden en de sociale en emotionele vaardigheden van de leerlingen. De school werkt met een eenduidige aanpak op het gebied van sociale veiligheid. - De school maakt gebruik van een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem. - De school kent een eenduidige aanpak op het gebied van sociale veiligheid en het voorkomen en verhelpen van gedragsproblemen. - De school kan leerlingen met lichte ondersteuningsbehoeften op gebied van internaliserend- als externaliserend gedrag begeleiden.
☐ Lees- en spellingsproblemen	- De school is in staat om leerlingen te ondersteunen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van lezen, spelling en dyslexie op zorgniveau 1 en 2. - Goed lees en spellingonderwijs in de klas en ondersteuning buiten de klas. - Mocht zorgniveau 3 aan de orde zijn, dan kunnen wij dit als school organiseren. De school kan bestaande lesmaterialen aanpassen aan de leerbehoeftes van het kind.
☐ Rekenproblemen	- De school is in staat om leerlingen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van rekenen passende ondersteuning en begeleiding te bieden. - De school geeft goed gedifferentieerd rekenonderwijs in de klas. - De school kan het lesmateriaal aanpassen en een periode extra ondersteuning bieden bij een achterstand.
☐ Cognitief (ver) bovengemiddeld	- De school (niveau 1) is in staat om op de lesstof te differentiëren door deze te compenseren en/of op inhoud en vaardigheden te verrijken, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en de identiteit van de leerling. - Naast de reguliere methodes voor taal, lezen en rekenen zijn er in onze school veel extra methodes aanwezig. Deze worden op verschillende leermomenten ingezet. Extra taalverwerking, (hoofd)rekenen, studievaardigheden, staatsinrichting, verkeer, informatieverwerking zijn hiervan enkele voorbeelden. Ons uitgebreide aanbod wordt zowel in de ochtend als in de middag tijdens de ateliers ingezet. - Levelspel wordt gebruikt voor leerlingen uit de groepen 1-2 met een ontwikkelingsvoorsprong. De leerlingen dienen materialen en situaties aangeboden te krijgen die aansluiten bij hun behoeften, een aanbod in de breedte én in de diepte. De materialen moeten het didactisch

	niveau van de leerling overstijgen, zodat er mogelijkheden tot leren gecreëerd worden. Levelspel bereidt leerlingen voor op Levelwerk. • Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten en kan worden gebruikt voor leerjaar 3 t/m 8. Met de aanschaf van Levelwerk hebben we voor slimme en (hoog)begaafde leerlingen een passend en kant-en-klaar leerstofaanbod in onze school. Het is eenvoudig te implementeren en kan naast het reguliere aanbod gebruikt worden. Het aanbod is passend doordat je de basisstof compact en dus ruimte creëert voor een aanvullende verrijking leerlijn: Levelwerk. • De zorg aan (hoog)begaafde leerlingen manifesteert zich binnen de school door het aanbrengen van individuele leerlijnen en de eventuele versnelling van leerlingen of een plaatsing in de HB 5/6 of HB 7/8 groep. Naast versnelling wordt er ook een gestructureerd aanbod in verdieping en verrijking gegeven, waarbij de begeleiding ligt bij de leerkracht onder supervisie van de lb'er. Het programma is er te allen tijde op gericht de (hoog)begaafde leerlingen uitgedaagd en alert te houden.
☐ Cognitief (ver) beneden gemiddeld	• De Noordwijkse School besteedt zowel aandacht aan leerlingen die theoretisch getalenteerd zijn als aan leerlingen die meer praktisch getalenteerd zijn. Leerlingen krijgen veel mogelijkheden om te doen en ervaren naast het leren uit een boek. Zo leren ze bijvoorbeeld koken, timmeren of een elektrisch circuit aanleggen. Vanuit een praktische invalshoek kunnen leerlingen extra oefenen met reken- en taalvaardigheden. • De School is in staat om het niveau en verwerking van de lesstof te differentiëren, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en de identiteit van de leerling. • De school kan ondersteuning inzetten bij leerachterstanden. Leerkrachten zijn in staat om samen met de intern begeleider voor een leerling een eigen leerlijn op te stellen.
☐ Nieuwkomers/NT2	• De school is in staat om bij internationale leerlingen het niveau en verwerking van de lesstof te differentiëren, passend bij het ontwikkelingsniveau, ontwikkelingssnelheid en identiteit van de leerling. Met als doel de leerling uiteindelijk mee te laten doen met het reguliere aanbod van de groep. • De school kan tijdelijk ondersteuning bieden bij leerachterstanden.
☐ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen	• De school is in staat om te organiseren dat, met toestemming van ouders, de volgende medische handelingen die niet vragen om een BIG-registratie uitgevoerd kunnen worden: toedienen van orale medicatie, toedienen van diabetesmedicatie en controleren van glucosewaarden

Protocollen en beleid

☒ Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling

Op De Noordwijkse School nemen alle leerkrachten duidelijk stelling tegen pesten. We proberen pestgedrag tijdig te signaleren door middel van preventieve interventies zoals beschreven in ons Anti-Pestbeleid.

Als er toch sprake is van pestgedrag wordt in overleg bepaald wie de zaak oppakt. De leerkracht zal in eerste instantie altijd zelf het pesten aanpakken. Hij/zij overlegt in ieder geval met de intern begeleider/ APC coördinator. Met de betrokken leerling wordt bekeken wat er speelt en hoe we het probleem gaan aanpakken. De aanpak hangt af van de situatie.

Pestprotocol of te wel, protocol gedrag is aanwezig.

☒ Lees- en spellingsproblemen

In de onder- en middenbouw besteden we veel aandacht aan het onderkennen van dyslexie. We werken hiervoor met het landelijke protocol dyslexie. Indien leerkracht en intern begeleider een vermoeden hebben van ernstige dyslexie, kan het kind worden aangemeld bij de zorgverlener voor de bekostiging van nader onderzoek. Sinds 1 januari 2015 wordt dyslexiezorg georganiseerd en bekostigd door gemeenten op grond van de Jeugdwet. Niet iedereen komt echter in aanmerking voor vergoeding van zorg bij dyslexie. De geldende voorwaarden zijn te vinden op <https://www.nkd.nl/app/uploads/2021/10/Brief-implementatie-PDDB-3.0-ouders>

De school zorgt voor aanlevering van de benodigde gegevens uit het leerlingvolgsysteem. Ouders kunnen ook altijd op eigen kosten onderzoek naar dyslexie laten verrichten. Als basisschool hebben we over het algemeen geen dyslexieverklaring nodig om goed met leerlingen met lees- en spellingproblemen te kunnen werken.

Protocol dyslexie is aanwezig.

☐ Rekenproblemen

De school kan handelingsgericht werken aan rekenproblemen bij leerlingen.

☒ Cognitief (ver) bovengemiddeld

Er is een hoogbegaafdheidprotocol aanwezig.

☐ Cognitief (ver) beneden gemiddeld

De school kan handelingsgericht werken met leerlingen die een cognitief ver beneden gemiddeld leren.

☐ Nieuwkomers/NT2

De school kan handelingsgericht werken met internationale leerlingen.

☐ Fysieke beperkingen, medisch handelen en begeleiding van langdurig zieke leerlingen.
Protocol medisch handelen is aanwezig.

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het schoolgebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Ruimte waar leerlingen prikkelarm kunnen werken	☐	☒
Ruimte waar leerlingen een time-out kunnen krijgen	☐	☒
Ruimte waardoor interne of externe professionals een individuele leerling of groepje leerlingen begeleid kan worden	☒	☐
Aparte ruimte waar behandelingen (bijv. logopedie) en medische handelingen (door interne of externe professionals) kunnen worden uitgevoerd	☒	☐
Een afgesloten plek voor het bewaren van medicijnen en heeft afspraken gemaakt over het beheer hiervan	☒	☐
Rolstoeltoegankelijk	☐	☒
Invalidetoilet	☐	☒
(Trap)lift	☐	☒
Voorzieningen doven/slechthorenden	☐	☒
Voorzieningen blinden/slechtzienden	☐	☒

Kansen en grenzen

Als de vraag centraal staat: “Welke kansen biedt Inclusief Onderwijs binnen de school?” gaan wij altijd in gesprek. Dit doen wij vanuit 10 kernthema’s:

Kernthema 1 Onderwijsaanbod - Is er een gezamenlijk, compleet en gedeeld beeld van de betreffende leerling beschikbaar? - Is de leerling zelf betrokken geweest bij de ontwikkeling van dit beeld? - Kan de school voorzien in het onderwijsaanbod dat nodig is voor de leerling, gezien zijn onderwijs-, ondersteunings-, begeleidings- of zorgbehoeften? - Is de juiste expertise beschikbaar? - Kan de school voorzien in het ondersteuningsaanbod voor deze leerling? Denk aan ICT-voorzieningen en hulpmiddelen, aangepaste leermiddelen, ondersteunde en alternatieve vormen van communicatie, aangepast meubilair en specifieke deskundigheid, bijvoorbeeld voor ICT of ondersteunde communicatie.* <i>Zie verder de domeinen 9 en 10</i>	Kernthema 2 Ontwikkeling van de leerling - Heeft de betreffende leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) of een ander document met dezelfde functie? - Is de leerling betrokken geweest bij de ontwikkeling van het OPP? - Hebben medewerkers voldoende zicht op beschermende en belemmerende factoren van de leerling en benutten zij waar mogelijk de sterke kanten van de leerling? - Kan de leerling dankzij het onderwijs- en ondersteuningsaanbod datgene leren wat gezien zijn ontwikkelingsperspectief mogelijk en haalbaar is? - Is er een goed systeem van monitoring en evaluatie beschikbaar om de brede ontwikkeling van deze leerling (cognitief, sociaal, emotioneel, zintuiglijk, lichamelijk en motorisch) goed te kunnen volgen?
Kernthema 3 Relaties en interacties - Heeft de betreffende leerling een goede relatie en adequate omgang met andere kinderen binnen de klas en de school? - Heeft de leerling een goede relatie en adequate omgang met volwassenen binnen de school? - Is er een vertrouwenspersoon, mentor of begeleider voor deze leerling beschikbaar op school en wordt deze door de leerling gebruikt? - Zijn medeleerlingen nodig of betrokken bij de uitvoering van het arrangement? - Zo ja, weten zij en alle andere volwassenen in de school wat van hen verwacht wordt en kunnen ze aan die verwachtingen voldoen? - Mag een medeleerling hierbij ook 'nee' zeggen?	Kernthema 4 Welbevinden en zelfbeeld van de leerling - Is de leerling gelukkig binnen de school? - Voelt de betreffende leerling zich welkom op school en in de klas? - Wordt de leerling door klasgenoten geaccepteerd? - Hoe waarderen de verschillende betrokkenen het welbevinden en het zelfbeeld van de leerling? - Wat doen medewerkers om het welbevinden van de leerling te vergroten en de ontwikkeling van een positief zelfbeeld te stimuleren? - Wordt de leerling ondersteund om vrienden te maken? - Worden deze thema's regelmatig met de leerling en de ouders besproken? - Realiseren medewerkers zich dat er wellicht leerlingen zijn die nooit gelukkig zullen zijn op school? Leerlingen die het moeite kost om naar school te komen.
Kernthema 5 Participatie van de leerling - Doet de betreffende leerling naar vermogen mee in de klas en op school? - Is er sprake van meedoen en bijdragen aan het geheel, en zo ja, in welke mate lukt dit? Het gaat hier niet alleen om toegang tot het curriculum, maar ook, en misschien vooral, om het meedoen aan alle activiteiten waar ook zijn medeleerlingen aan meedoen. - Wat vindt de leerling zelf hiervan en heeft de leerling ideeën hoe hij dit meedoen en een bijdrage leveren aan het geheel kan versterken? - Kan de betreffende leerling voldoende deelnemen aan allerlei activiteiten op school en in de klas (vieringen, excursies, gymlessen, buitensporten, sportdagen enzovoort) of die met school samenhangen, zoals een schoolreisje of een kampweek?	Kernthema 6 Interprofessioneel samenwerken - Is voor de betreffende leerling en de ouders of verzorgers duidelijk welke hulpverleners en deskundigen betrokken zijn, wat hun rol is en kennen zij deze mensen ook? - Heeft de leerling een stem in alle besluiten en afspraken die hem betreffen? - Voelen ouders zich gehoord en serieus genomen? - Hoe verloopt de samenwerking tussen alle bij het arrangement betrokken professionals? - Voelt iedereen zich gehoord, gezien en gewaardeerd? - Is er sprake van gelijkwaardige relaties? - Worden externe deskundigen op tijd ingeschakeld? - Stemmen zij onderling af wat zij doen en hoe de leerling profiteert van hun gezamenlijke inspanningen? - Stemmen zij samen af met de leerling zelf en met ouders? - Gebeurt dit volgens de waarden en uitgangspunten van interprofessioneel samenwerken?
Kernthema 7 Tijd- en aandachtsverdeling van de leraar - Krijgt de betreffende leerling de aandacht, ondersteuning en/of zorg die nodig is? - Hoe is de tijd- en aandachtsverdeling van de leraar en mogelijk andere betrokkenen zoals een onderwijsassistent over alle leerlingen? - Is de leraar, eventueel in nauwe samenwerking met een onderwijsassistent, in staat om niet alleen aan deze leerling, maar aan elke leerling in haar klas, verhoudingsgewijs, genoeg aandacht te geven en tijd te besteden?	Kernthema 8 Pedagogisch klimaat en sociale veiligheid - Voelt de betreffende leerling zich gehoord, gezien, gewaardeerd en veilig op school en in de klas of is er wellicht sprake van pesten of uitsluiting? - Wordt de leerling door klasgenoten actief betrokken bij activiteiten in de klas en daarbuiten, zoals op het schoolplein? - Wat betekent het arrangement voor medeleerlingen? - Is de psychische, fysieke en relationele veiligheid van de leerling zelf en van zijn klasgenoten gewaarborgd? - Is er sprake van onveilige situaties voor de medewerkers of andere volwassenen binnen de school? - Fungeren medewerkers als rolmodel voor het omgaan met en inspelen op verschillen tussen hun leerlingen? - Kennen alle medewerkers de Meldcode Huiselijk Geweld?
Kernthema 9 Medisch protocol - Zijn er op school leerlingen voor wie 'voorbehouden medische handelingen' nodig zijn? - Zo ja, hebben medewerkers hierin een taak? Zo ja, heeft de school een medisch protocol? - Zo ja, zijn alle medewerkers op de hoogte van dit protocol en wat dit voor hen betekent? - Zo ja, beschikt de school over medisch geschoolde medewerkers? - Als medewerkers zelf niet voorbehouden medische handelingen mogen uitvoeren bij wie zijn deze dan belegd en hoe is één en ander georganiseerd? - Wat betekent dit voor medewerkers?	Kernthema 10 Gebouwen en voorzieningen - Is het schoolgebouwen de bijbehorende voorzieningen (bijvoorbeeld gymzaal, sporthal, speelvoorzieningen en buitenschoolse activiteiten) voor de betreffende leerling goed, comfortabel en veilig bereikbaar, toegankelijk en bruikbaar? - Is er voldoende manoeuvreerruimte voor leerlingen met een looprek of rolstoel binnen de lokalen, op de gangen en in gemeenschappelijke ruimtes? - Leiden gerealiseerde aanpassingen/voorzieningen niet tot (onbedoelde) stigmatisering? - Zijn er ruimtes waarin professionals individueel kunnen werken met of begeleiding en zorg kunnen geven aan de leerling, zodat zijn privacy gewaarborgd is of onderwerpen vertrouwelijk besproken kunnen worden?

Bron: Hulpvragen bij handelingsgericht arrangeren uit “[Passend onderwijs in praktijk](#)”

* [Wanneer deze vraag \(die met een sterretje\) met 'nee' beantwoord wordt en de school voldaan heeft aan haar inspanningsverplichting, raakt het de grens van mogelijkheden van de school, of is deze bereikt. Bij grenzen van de school gaat het erom dat de school de ondersteuning \(in redelijkheid\) kan bieden; leerling, medeleerlingen en medewerkers veilig zijn; de samenwerking met ouders voldoende constructief is.](#)

Geïntegreerde HB- voorziening voor hoogbegaafde leerlingen

In 2009 is De Noordwijkse School gestart met een gespecialiseerde groep voor hoogbegaafde leerlingen, de zogeheten groep 9. Deze groep was specifiek voor leerlingen met een IQ van 130 of hoger en een didactisch niveau vanaf groep 6.

Het onderwijsaanbod voor HB-kinderen is echter volop in ontwikkeling. Ook landelijk is aan de orde gesteld dat dit aanbod meer aandacht en middelen verdient. Inclusief onderwijs is de opdracht die het primair onderwijs kreeg van het Ministerie van Onderwijs. In de regio Duin en Bollenstreek is er afgelopen jaar gekozen voor een samenwerking van de Sophia Stichting met De Noordwijkse School, waar inmiddels ook de overige onderwijsstichtingen in participeren. Het Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek heeft hier een coördinerend en adviserende rol in.

In het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met twee HB groepen: HB 5/6 en HB 7/8. Er is plaats voor max. 20 leerlingen per groep vanaf het basisoniveau groep 5. Het beschikbare protocol beschrijft uitvoerig de plaatsingsprocedure voor deze groepen.

Het doel van deze specifieke groepen is dat de leerlingen zich tot positieve en zelfsturende leerlingen ontwikkelen. Leerlingen die zichzelf accepteren, van binnenuit gemotiveerd zijn en zichzelf willen uitdagen. Vanuit voortschrijdend inzicht en in samenwerking met onderwijsspecialisten, HB-specialisten, ouders en IB-er van de vorige school, willen wij tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van hoogbegaafde leerling.

Wanneer een belangrijke (executieve) vaardigheid ontbreekt kun je niet optimaal omgaan met je mogelijkheden. Bij hoogbegaafde leerlingen ontbreekt er soms een vaardigheid waardoor ze hun mogelijkheden niet optimaal kunnen benutten. Vanuit deze gedachte en de wens hieraan in het basisonderwijs bij te dragen, zijn deze groepen ontstaan.

Voor wie zijn deze groepen

Dit type onderwijs is er dus voor leerlingen met een ruim bovengemiddelde intelligentie (IQ van 130 of hoger), een didactisch niveau vanaf groep 5, die niet voldoende uitdaging hebben aan het reguliere en aangepaste onderwijsprogramma op zorgniveau 1 en 2. De geïntegreerde HB groep is er dus voor leerlingen uit de midden- en bovenbouw om juist datgene te leren wat deze hoogbegaafde leerlingen nodig hebben.

Onderwijsprogramma

Natuurlijk is er binnen het lesrooster aandacht voor rekenen, taal, spelling, Engels, Spaans en gymnastiek. Daarnaast is er echter ook veel ruimte gemaakt voor projecten, filosofie, sociale vaardigheden, techniek en presenteren. We spreken deze leerlingen aan op het ontwikkelen en het inzetten van hun executieve vaardigheden: het opstellen van eigen doelen, het leren nadenken over hoe ze in elkaar zitten, het leren opzoeken van hun grenzen en het omgaan met plannen en verantwoordelijkheden.

Dit alles in een vertrouwde omgeving waarbij alles met elkaar besproken kan/mag worden.

Herkenning en respect hebben voor elkaars leerroute zijn daarvoor van essentieel belang. Iedereen moet de volledige aandacht van de leerkracht kunnen krijgen wanneer dat nodig is en aangezien iedereen dat wel eens heeft, accepteren kinderen dat ook van elkaar. De aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, het begeleiden naar een zogeheten 'groei-mindset' is uiteindelijk de motor voor hun de cognitieve ontwikkeling.

Voor het leerstofaanbod betekent dit dat er een basisprogramma is waarin de reguliere leerstof op compacte of versnelde wijze wordt doorlopen, naar eigen aard en aanleg van de hoogbegaafde leerling. Aanvullend is er een verrijkingsprogramma, bestaand uit verbreding en verdieping, dat recht doet aan het niveau van deze leerlingen.

Toelatingseisen en – procedure toelatingseisen niveau 3

Er is een plaatsingsprocedure protocol om te beoordelen of een kind in aanmerking komt voor deze groepen. Het protocol is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek. Deze plaatsingsprocedure uit dit protocol bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Een psychologisch onderzoek bij een onderzoeksbureau waarmee wij samenwerken. Deze bureaus hebben veel ervaring met hoogbegaafde kinderen en zijn op de hoogte van De Noordwijkse School en onze methode van werken. Hierbij wordt het IQ van het kind berekend. In sommige gevallen is een onderzoek naar het sociaal emotionele niveau van de leerling ook belangrijk. Dit onderzoek wordt aangevraagd door de IB-er van de huidige school waar het kind zit.
2. Op advies van de IB-er zal er vervolgens een onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband bij betrokken worden. Het samenwerkingsverband geeft uiteindelijk het advies om te gaan oriënteren op De Noordwijkse school.
3. Gesprek met de ouders en een periode van 5 oriëntatiedagen op De Noordwijkse School.
4. Indien nodig een onderzoek naar het didactisch niveau van een kind. Dit vindt bij ons op school plaats door de IB-er. Ook de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en belangrijke informatie van de groepsleerkracht, waaronder motivatie, werkhouding, werkritme en tempo van het kind worden meegenomen.
5. Evaluatie van de bovenstaande onderzoeken en gesprekken door het team. De groepsleerkracht, van de geïntegreerde groep, de IB-er en de projectleider HB groep SWV Duin- en Bollenstreek beslissen in laatste instantie over toelating.

HB onderwijs binnen de school

De leerlingen maken expliciet deel uit van de hele school en zijn dus geen aparte afdeling. Dat betekent dat bij de ateliers, vakken als Engels, gymnastiek, kunst, maar ook een schoolreisje, kamp, excursies de leerlingen geïntegreerd worden met leerlingen uit de reguliere groepen.

Ouderbijdrage voor HB groep 5/6 en 7/8

Voor de HB groepen is er een financiële bijdrage vanuit het Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek. Daardoor kunnen wij de vrijwillige ouderbijdrage voor deze groepen laag houden. De bijdrage voor de TSO is € 180,00 en de vrijwillige ouderbijdrage is € 70,00.

Overgang naar Voortgezet Onderwijs

Wij willen uiteraard dat de leerlingen na de basisschool naar die vorm van Voortgezet Onderwijs gaan, die het best bij hen past. In de loop van de jaren hebben onze leerkrachten een goed beeld van de mogelijkheden van een kind gekregen.

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets verandert naar de doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari de doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. Alle leerlingen in leerjaar 8 ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. In het schooljaar 2025-2026 maken de leerlingen uit groep 8 van de basisschool op 3 en 4 februari 2026 de papieren IEP Doorstroomtoets. Tussen 26 januari en 15 februari 2026 kunnen leerlingen de digitale IEP Doorstroomtoets maken. Er kan dan ook geen verlof worden aangevraagd in deze periode. Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.

Vooruitlopend op het voorlopig schooladvies in groep 8 krijgen de leerlingen in groep 7 eind juni/begin juli een indicatie voor het voorlopig schooladvies.

Afgelopen schooljaar 2024-2025 hebben 36 leerlingen De Noordwijkse School afgerond. Hieronder vindt u de schooladviezen en de schoolkeuze van de leerlingen van dit schooljaar:

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit echter wel motiveren.

Tot stand komen (voorlopig) schooladvies

Groep 7

Vooruitlopend op het voorlopig schooladvies in groep 8 krijgen de leerlingen in juni, een indicatie voor het voorlopig schooladvies. Dit advies wordt in samenspraak met de groepsleerkracht(en), intern begeleider en directeur-bestuurder opgesteld.

Wij baseren ons bij het tot stand komen van de indicatie voor het voorlopig advies op de volgende gegevens:

- het ontwikkelingsprofiel vanuit het leerlingvolgsysteem met de bijbehorende schooltypes
- de cijfers van de methodetoetsen
- de (huis)werkhouding
- het (leer) gedrag van de leerling.

Groep 8

De leerlingen krijgen tussen 10 en 31 januari het voorlopig schooladvies. De leerkracht van groep 8 zal hiervoor ouders en de leerling uitnodigen om dit advies te bespreken. In dit gesprek komen ook de ideeën van de ouders over de schoolkeuze en de wensen van de leerlingen aan de orde. Het advies is in samenspraak met de intern begeleider en de directeur-bestuurder opgesteld en is gebaseerd op de bij groep 7 genoemde punten.

De IEP Doorstroomtoets dient ter onderbouwing van het eerder afgegeven voorlopige schooladvies. Over het algemeen komen uitslag en advies vrij goed overeen. Leerlingen van wie wij verwachten dat zij na de basisschool leerwegondersteunend of praktijkonderwijs gaan volgen, kunnen nog voor de Doorstroomtoets apart getest worden (LWOO-test). Leerlingen met dyslexie kunnen speciale materialen bij de toets gebruiken, zoals een vergrote toets versie, voorgelezen tekst (niet bij begrijpend lezen) en extra tijd. De leerkracht overlegt of dit wenselijk is met het kind en de ouders.

De uitslag van de eindtoets of de LWOO test, een onderwijskundig rapport en het advies wordt gedeeld met de school waar de leerling zich heeft ingeschreven. De school voor Voortgezet Onderwijs beslist over de toelating.

Contact met het Voortgezet Onderwijs

Wij vinden het erg belangrijk dat er een goede aansluiting is tussen De Noordwijkse School en het Voortgezet Onderwijs (VO). Er is regelmatig contact met Voortgezet Onderwijs scholen in Noordwijk en de regio over onze visie op onderwijs en de visie van de Voortgezet Onderwijs scholen. Ook hebben de leerkracht van groep 8 en de zorgcoördinator contact met de brugklascoördinatoren van de verschillende VO-scholen. We streven ernaar de contactpersonen van de brugklassen van het VO uit te nodigen binnen onze school om te vertellen wat de leerlingen van groep 8 na het verlaten van de basisschool kunnen verwachten. Ook wordt door de leerkracht van groep 8 een bezoek gebracht aan scholen in de regio.

Nadat groep 8 leerlingen onze school verlaten is er de eerste jaren over ontwikkeling en resultaten van deze leerlingen in het Voortgezet Onderwijs minimaal één keer per jaar terugkoppeling vanuit de VO-school. Deze informatie vinden wij waardevol voor de ontwikkeling en de kwaliteit van ons onderwijs.

OSO

Bij het digitale uitwisselen van studie- en begeleidingsgegevens (het overstapdossier) van de leerling naar de VO school wordt gebruik gemaakt van Overstapservice Onderwijs (OSO). Er wordt een overstapdossier gegenereerd door het leerling administratiesysteem van onze school. De nieuwe school kan het bestand via OSO opvragen, waarna het in het eigen administratiesysteem wordt verwerkt.

Het overstapdossier bevat o.a. de volgende standaardgegevens:

- gegevens van de instelling/school
- gegevens van de leerling en zijn ouders en eventueel verzorgers
- overstapadvies
- gegevens over de schoolloopbaan en zorg
- handelingsplan (indien aanwezig en van toepassing)
- verslag van sociaal-emotioneel functioneren (t.a.v. schooltaken en werkhouding)
- toetsresultaten
- cijferlijst.

In het geval ouders niet akkoord gaan met deze gegevens uitwisseling dienen zij dit te melden bij het secretariaat (secretariaat@denoordwijkseschool.nl).

Uitstroom leerlingen leerjaar 8

Afgelopen schooljaar 2024-2025 hebben 36 leerlingen De Noordwijkse School afgerond.

Hieronder vindt u de resultaten en de schoolkeuze van de leerlingen van juni 2024:

Advies VO	Aantal leerlingen
VWO	21
HAVO / VWO	4
HAVO	6
VMBO-TL/ HAVO	3
VMBO-TL	2
VMBO-GL	0

Schoolkeuze	Aantal leerlingen
Teylingen College Leeuwenhorst Noordwijkerhout	24
Northgo College Noordwijk	5
Stedelijk Gymnasium Leiden	4
Bona Ventura	2
Rijnlands Lyceum Sassenheim	1

Algemene informatie

Groepen

In het schooljaar 2025-2026 starten wij met 11 groepen en ca. 225 leerlingen: drie combinatiegroepen 1/2 , groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7, groep 8, groep HB 5/6 en HB 7/8.

Hieronder vindt u een overzicht van de indeling van de basisgroepen, extra begeleiding en de ateliervakken:

Basisgroep	Docent
Groep 1/2 Zeegroep	Fleur Hazenoot Maaïke Zeestraten
Groep 1/2 Strandgroep	Maaïke Uittenbogaard Petra Alkemade
Groep 1/2 Duingroep	Lissey Verweij Daniëlle Berkhout
Groep 3	Laura Meijers
Groep 4	Anneloes Gootjes Daniëlle Berkhout
Groep 5	Larissa van den Berg Brenda Dekker
Groep 6	Esta van Eijkelenborg Sophie Kistemaker
Groep 7	Sandra Groot Linda Pont
Groep 8	Gert Jan Vermin Chantal vd Klucht/Pascalie vd Hoonaard (vrijdag afsluiten)
Groep HB 5/6	Melanie van Oosten Nina Hazenoot
Groep HB 7/8	Steven Hartevelde Miranda van Leeuwen

Overige functies	Naam
Directeur-Bestuurder	Bob van Zanten
Secretariaat	Wendela Seyger
Intern Begeleider gr. 4 t/m 8	Cindy Jonkman
Intern Begeleider gr. 1 t/m 3	Arjanne Vester
Coördinator HB	Sophie Kistemaker
HB Specialist	Miranda van Leeuwen
Gymnastiek, MRT	Annet van Ederen

Vak	Leerkracht/onderwijssteuner
Engels	Debby van der Putten
Spaans	Pamela Pacheco Vega
Sport	Annet van Ederen
Handvaardigheid / Drama	Pascalie van den Hoonaard
Muziek	Chantal van der Klugt
Creatief	Corine Buskop

Schooltijden

De Noordwijkse School werkt met een doorlopend lesrooster waarbij alle groepen, van groep 1 t/m 8, dezelfde lestijden en vakanties hebben. Alle leerlingen lunchen bij voorkeur gezamenlijk op school. Er wordt geluncht met de groepsleerkracht.

De lestijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 uur tot 14.45 uur en op woensdag van 8.30 tot 12.15 uur.

In de ochtend is er voor de groepen 3 t/m 8 begeleid buiten spelen van 10.15 tot 10.30 uur. De kleutergroepen spelen tussen 11.00 en 12.00 uur buiten. Op dinsdag is dat van 09.30 tot 11.00 uur. De grote pauze is van 12.30 tot 13.00 uur. Er worden dan op de verschillende pleinen activiteiten aangeboden. Voor de grote pauze huren wij hiervoor professionele begeleiding in.

Ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u om dit vóór 08.15 uur te melden via Social Schools (administratie, vervolgens absenties). Wanneer een kind tijdens schooltijd ziek wordt, proberen wij de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Wij vragen u dan het kind van school te halen. Wij sturen leerlingen niet alleen naar huis. Wanneer wij de ouders niet kunnen bereiken blijft de zieke leerling dus op school.

Bij een (besmettelijke) ziekte zoals bijvoorbeeld rode hond, waterpokken, krentenbaard, etc. vragen wij u dit **meteen en altijd** te melden. Het is aan te raden uw kind eerst een dag koortsvrij thuis te houden alvorens hem/haar weer naar school te laten gaan.

Brengen en halen

U kunt uw kind brengen tussen 08.15 uur en 08.25 uur. Wilt u iets met de leerkracht bespreken dan kunt u hiervoor een afspraak maken. Om 08.30 uur starten de lessen en moeten de leerlingen in hun groep aanwezig zijn.

We willen graag dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs van hun kind(eren), maar we willen ook graag de zelfstandigheid van uw kinderen stimuleren. Om hier een middenweg in te vinden, hanteren we de volgende breng- en haalafspraken:

Groep 1-2:

Elke ochtend staat er een medewerker buiten of de leerkracht bij de deur in de gang om de leerlingen op te vangen en naar binnen te begeleiden. Ouders blijven buiten. Dit om de zelfstandigheid van de kleuters te stimuleren. Het komt tevens ten goede aan de effectieve onderwijstijd. Om ouders toch betrokken te houden kunt u na schooltijd altijd even naar binnen komen lopen. Het trotse kind kan dan laten zien wat hij/zij allemaal heeft gemaakt. Mocht het kind jarig zijn, komen wennen of nieuw zijn, dan is de ouder ook in de ochtend van harte welkom. Na schooltijd komt de leerkracht met de leerlingen naar buiten. In de loop van het schooljaar worden inloopmomenten ingepland. Op deze manier blijven de ouders betrokken bij de groep.

Groep 3 t/m 8:

Vanaf groep 3 komen de kinderen tussen 08.15 en 08.30 uur zelf naar binnen. Na schooltijd lopen de leerlingen zelf naar buiten. De ouders van de leerlingen uit de groep 3 en 4 kunnen tot de herfstvakantie meelopen naar de groep.

Wanneer er dringende zaken zijn kunnen ouders altijd even naar binnen lopen.

Parkeren

Rondom school mag u alleen in aangegeven parkeervakken parkeren. In de Hoogwakersbosstraat geldt betaald parkeren. In het Duinpark, de woonwijk ten noorden van De Noordwijkse School, kunt u vrij parkeren. Tevens kunt u parkeren op het parkeerterrein van het DPO gebouw.

Tijdens het halen en brengen is er veel verkeer in de nabijheid van de school. Ouders worden met klem verzocht niet op het trottoir te parkeren maar gebruik te maken van de aanwezige parkeervakken elders in de wijk. Parkeren langs het trottoir is in deze straat niet toegestaan (op het trottoir parkeren is nergens toegestaan!).

Voor ouders die bij het brengen alleen de kinderen uit de auto zetten en niet mee de school in lopen, zijn er speciale “Zoen en zoef” stroken aangelegd in de nabijheid van de ingang van de school. Met andere woorden: de kinderen die met de auto worden gebracht kunnen papa of mama nog een kusje geven voordat zij uitstappen en vervolgens rijden de auto's snel weer door. Er wordt dus NIET geparkeerd en de auto wordt NIET verlaten. Bij onze school bestaat de strook uit één zone van 6 parkeerplaatsen voor de school. Deze zone is door middel van een “Zoen en zoef” bord aangeduid. Buiten de brengtijd in de ochtend kunnen deze vakken door iedereen als gewoon parkeervak worden gebruikt.

Gymrooster

De leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben op maandag en donderdag gymnastiekles. De afspraak is dat zij niet mee kunnen gymmen als ze geen gymspullen bij zich hebben. De leerlingen blijven dan in de klas en gaan verder met hun weektaak of extra werk. De leerlingen moeten een handdoekje en/of washandje bij zich hebben zodat zij zich na de gymles even kunnen opfrissen. Bewegingsonderwijs kan in dit schooljaar ook een zogenaamde ‘natte les’ zijn in het zwembad. Dit wordt van tevoren gecommuniceerd. We willen dat de leerlingen na het behalen van hun zwemdiploma(’s) het zwemmen onderhouden en de gemeente ondersteunt dit.

Naast de reguliere gymnastieklessen is er sportaanbod in het sportatelier. Als de leerlingen voor het sportatelier speciale kleding nodig hebben, wordt dit van tevoren gecommuniceerd.

Op De Noordwijkse School krijgen de kleuters op woensdagochtend bewegingsonderwijs in de grote gymzaal. Daarnaast wordt er geregeld gebruik gemaakt van de speelzaal voor verschillende bewegingsactiviteiten.

Doorlopend rooster

De Noordwijkse School heeft voor een doorlopend rooster gekozen. De leerlingen lunchen bij voorkeur onder begeleiding van hun leerkracht of een overblijfskracht in hun eigen lokaal. Hierbij wordt aandacht besteed aan een rustige en gezellige sfeer. Na het lunchen spelen de leerlingen buiten. Dit gebeurt onder leiding van professioneel ingehuurd toezicht en de ‘assists’. De assists zijn leerlingen uit groep 8 die helpen met het uitdelen van speelgoed, het initiëren van spellen en bij het toezicht houden op het speelplein.

Eten en drinken op school

Op De Noordwijkse School besteden wij aandacht aan voeding en gezondheid, onder andere in het sportatelier en tijdens de kooklessen. Daarnaast stimuleren we gezond eten tijdens de kleine pauze en de lunch.

’s Ochtends, in de kleine pauze, eten de leerlingen hun meegebrachte fruit, groente of een gezonde snack in hun groep. Ook drinken de leerlingen iets in de kleine pauze. Tijdens de lunchpauze eten de leerlingen hun lunchpakket op. Koek, chips en snoep mogen niet gegeten worden, ook frisdrank staan wij niet toe. Water drinken op school wordt positief gestimuleerd.

Vignet Gezonde School

De Noordwijkse School mag zich sinds 2024 een officiële *Gezonde School* noemen, met vignetten voor de thema's sport en bewegen én voeding. Dit betekent dat we structureel aandacht besteden aan een gezonde leefstijl. Bewegen is geïntegreerd in ons onderwijs, in de schoolomgeving en in ons beleid. Ook voeding krijgt volop aandacht met o.a. kook- en smaaklessen, schoolfruit en gezonde traktaties. Zo stimuleren we gezonde keuzes en dragen we bij aan het welzijn van onze leerlingen – nu én in de toekomst.

Jaarthema's

Het onderwijs in de ateliers wordt georganiseerd rond een drietal grote thema's per jaar van ca. 10 weken. In 2025-2026 zijn dit: De wereld en ik, Dierenrijk en Mythen en Sagen.

Daarnaast zijn er jaarlijkse projectweken zoals de Sinterklaasweek en de Kerstweek.

Vakanties en feestdagen 2025-2026

Herfstvakantie	22-10-2025 t/m 24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	16-02-2026 t/m 20-02-2026
Paasweekend	03-04-2026 t/m 06-04-2026
Meivakantie	27-04-2026 t/m 08-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026 t/m 15-05-2026
Pinksteren	25-05-2026
Zomervakantie	17-07-2026 t/m 31-08-2026

Studiedagen

Maandag 5 januari 2026	(aansluitend aan kerstvakantie)
Vrijdag 13 februari 2026	(voorafgaand aan voorjaarsvakantie)
Maandag 20 april t/m vrijdag 24 april 2026	(voorafgaand aan de meivakantie)

Vrije middagen

Sinterklaas	05-12-2025
Kerstmis	19-12-2025
Koningsspelen	17-04-2026

Het komend schooljaar hebben we weer een flink aantal studiedagen i.v.m. het feit dat onze onderbouwleerlingen op vrijdagmiddag ook les hebben.

Buitenschoolse opvang en peuteropvang/peuterspeelgroep

Wij werken samen met Partou kinderopvang. Partou Hoogwakersbosstraat biedt peuteropvang, voorschoolse- en buitenschoolse opvang onder één dak. Prettig, want uw kind wordt vanuit dezelfde veilige en vertrouwde omgeving steeds groter en zelfstandiger.

Hieronder geeft Partou informatie over de opvangmogelijkheden bij Partou Hoogwakersbosstraat. Ben je geïnteresseerd in een van de opvangvormen, neem dan contact op met de locatiemanager.

Peuteropvang/peuterspeelgroep (2-4 jaar)

Op de peuteropvang/de peuterspeelgroep stimuleren we de ontwikkeling van je kind. Met spelletjes, opdrachtjes, liedjes en verhaaltjes werken we bijvoorbeeld aan grove en fijne motoriek, taalontwikkeling, samenwerken en zelfstandig werken. Ook mogen de kinderen weleens een kijkje nemen in groep 1/2 en genieten ze regelmatig samen met de kleuters van een voorstelling in de aula. Zo ontstaat een doorgaande leerlijn voor kinderen vanaf twee jaar. En maakt je kind straks een fijne overstap naar groep 1.

VVE (Voor – en Vroegschoolse Educatie)

Peuteropvang Partou Hoogwakersbosstraat is een VVE-locatie.

We vinden het belangrijk dat kinderen een goede start maken op de basisschool. Soms hebben kinderen wat extra aandacht nodig. Voorschoolse educatie (VE) is een methodiek, bedoeld om ontwikkelings- en onderwijsachterstanden van kinderen te voorkomen, vroegtijdig op te sporen en te verkleinen. Door VE op de kinderopvang aan te bieden, geven we kinderen kans op een goede schoolloopbaan. Op onze peutergroep is dagelijks plek voor 11 kinderen.

Opvangmogelijkheden

Dagopvang Maandag tot en met vrijdag 8:15 uur tot 12:15 uur

De peutergroep is alleen in de schoolweken geopend. In de schoolvakanties is de peutergroep gesloten.

Buitenschoolse opvang

Heb je rond schooltijd en/of in de vakanties opvang nodig voor je kind, dan kan je gebruik maken van onze buitenschoolse opvangmogelijkheden voor kinderen van groep 1 tot en met 8 (maximaal 23 kinderen).

Voorschoolse opvang (vso)

Bij Partou Hoogwakersbosstraat kan je kind lekker rustig de dag beginnen met een boekje of een spelletje. Liever een balletje trappen voor de schooldag begint? Dat kan natuurlijk ook! Rond 08.20 uur brengen we de jongste kinderen naar de klas, terwijl de oudere kinderen nog samen met hun klasgenootjes naar de klas lopen.

Naschoolse opvang

De buitenschoolse opvang bij Partou start als de school uit gaat. Bij onze bso kan je kind na een drukke schooldag lekker ontspannen.

Bij ons is altijd wel iets leuks te doen. We bieden dagelijks afwisselende activiteiten aan, waar de kinderen aan mee kunnen doen. Een potje voetbal op het schoolplein, knutselen, koken of dansen? Het kan allemaal. Liever even rustig in de zithoek? Dat mag natuurlijk ook.

Vakantieopvang

Ook tijdens de vakanties kan je kind dagelijks bij ons terecht. In de vakantieweken organiseren onze pedagogisch medewerkers elke dag toffe activiteiten rondom een speciaal weekthema, zoals 'Mini Masterchefs', 'Circus op Stelten' of 'Speuren, stampen, stormen'. Spelenderwijs ontwikkelt je kind zijn talenten, leert organiseren en samenwerken. Maar we hebben vooral heel veel plezier samen!

Opvangmogelijkheden

Voorschoolse opvang	ma t/m vrij: 06.45 tot 08.30 uur
Naschoolse opvang	ma t/m vrij: 14.45 tot 18.30 uur, woe-vrij: 12.00-18.30 uur
Vakantieweken	ma t/m vrij: 08.00 of 8:00 tot 18.30 uur

Contact

Wil je meer weten over de opvangvormen en -mogelijkheden bij Partou Hoogwakersbosstraat?

Neem een kijkje op onze website www.partou.nl of vraag een rondleiding aan via de website:

<https://partou.nl/kinderopvang/noordwijk-aan-zee/bsso-hoogwakersbosstraat-14>

Partou Hoogwakersbosstraat
Hoogwakersbosstraat 14, Noordwijk
06-50081985
lisen.bakkenes@partou.nl
www.partou.nl

Het schoolgebouw

In ons hoofdgebouw hebben we klaslokalen voor groep 3 t/m 8 en HB 5/6-7/8. Deze lokalen worden in de middagen gebruikt als atelierruimte. Daarnaast hebben we een vaklokaal voor talen, kunst en techniek, een keuken voor het kookatelier, een grote sportzaal en een mediatheek waar de leerlingen boeken kunnen uitzoeken om te lezen. Er is een speelzaal, deze wordt ook gebruikt voor dramasles, muziekles en dansles. De lounge en de speelzaal zijn te koppelen tot een grote aula, die we gebruiken voor voorstellingen. Verder zijn er diverse kantoorruimtes voor directie-bestuur, secretariaat en de intern begeleider bovenbouw.

In het voormalige DPO gebouw, dat direct naast ons hoofdgebouw ligt, zijn de beide kleutergroepen gehuisvest. Op de eerste verdieping van het DPO gebouw vindt u een ontdeklokaal, technieklokaal en het lokaal Engels. Ook de intern begeleider onderbouw en de remedial teaching hebben hier hun kantoor.

Aannameprocedure nieuwe leerlingen

Toelating algemeen

Alle kinderen zijn welkom op onze school, maar er kunnen zich echter omstandigheden voordoen waarbij wij als school die bepaalde leerling niet het juiste onderwijs kunnen bieden. U kunt daarbij denken aan:

- De groep, waarin de toekomstige leerling geplaatst zou moeten worden, is fysiek vol. Wij hebben maximaal 26 leerlingen in een groep.
- De toekomstige leerling heeft een zo specifieke hulpvraag, dat wij als basisschool die hulpvraag niet kunnen beantwoorden.
- Het aantal leerlingen dat extra ondersteuning behoeft is in de desbetreffende groep al maximaal. Hiervoor maken we onder andere gebruik van het schoolondersteuningsprofiel (SOP).

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het aannamebeleid. Vanuit onze pedagogische visie vinden wij het belangrijk dat u als ouder een bewuste keuze maakt wanneer u uw kind opgeeft voor De Noordwijkse School.

Vooraanmelding kind (tussen 0-3 jaar)

U kunt uw belangstelling kenbaar maken door het sturen van een e-mail of door te bellen met de school: secretariaat@denoordwijkseschool.nl of 071-3619800. Dit kan op ieder moment vanaf de geboorte. Wanneer er ruimte is in het betreffende leerjaar nodigen wij u uit voor een informatief gesprek en een rondleiding door de school. Na afloop van dit gesprek kunt u uw kind voor aanmelden middels een formulier. Wanneer wij het formulier volledig ingevuld hebben ontvangen zal uw kind geplaatst worden op de belangstellingslijst voor vierjarigen. De vooraanmelding wordt een officiële aanmelding op het moment dat het kind 3 jaar is.

De school heeft ook contact met de voorschoolse opvang of peuterspeelzaal om de overgang naar de basisschool zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit mag alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Het kan zijn dat de belangstellingslijst voor een bepaald leerjaar reeds vol is. In dat geval kan uw kind op de wachtlijst geplaatst worden als u dat wenst. Wij nemen dan contact met u op wanneer er een plek vrijkomt. Een plaatsing op de wachtlijst is een jaar geldig. U dient zelf na een jaar aan te geven of u op de wachtlijst wilt blijven.

Wij nemen ca. 4 weken voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op om een intakegesprek met u in te plannen. In dit gesprek kunt u ons meer vertellen over uw kind. Ook wordt het wennen/starten met u besproken.

Aanmelden kind (3-4 jaar)

U kunt uw belangstelling kenbaar maken door het sturen van een e-mail of door te bellen met de school: secretariaat@denoordwijkseschool.nl of 071-3619800. Zie de voorwaarden onder het kopje Toelating Algemeen. Wanneer er ruimte is in het betreffende leerjaar nodigen wij u uit voor een informatief gesprek en een rondleiding door de school. Na afloop van dit gesprek kunt u uw kind vooraanmelden middels een formulier. Wanneer wij het formulier volledig ingevuld hebben ontvangen is de aanmelding definitief. Dat betekent dat de school vanaf dat moment zorgplicht heeft.

- Artikel 40.2 (Wet op primair onderwijs): De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.

Na de aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te onderzoeken of zij kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Deze termijn met 4 weken worden verlengd. Als de school het passende onderwijs kan bieden, gaat de school over tot inschrijving. Als de leerling ondersteuning vraagt die de school niet kan bieden, is de school verplicht om (samen) met de ouders een andere geschikte onderwijsplek te vinden voor het kind.

Als de school onvoldoende mogelijkheden heeft om aan de ondersteuningsbehoeften van het kind te voldoen, zal de school ouders begeleiden bij het vinden van een passende andere school voor het kind. De school heeft 6 weken de tijd om een passende plek te vinden (gewone weken, geen schoolweken). Eventueel kan deze termijn met 4 weken worden verlengd.

- Artikel 40.3 (Wet op primair onderwijs): Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning heeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.

- Artikel 40.4 (Wet op primair onderwijs): Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning heeft, wordt geweigerd, vindt de weigering niet plaats dan nadat het bevoegd gezag er, na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen, voor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.

Aanmelden leerling (ouder dan 4 jaar) zij-instromers

Een kind kan om diverse redenen van basisschool willen wisselen. U kunt uw belangstelling kenbaar maken door het sturen van een e-mail of door te bellen met de school.

Als in de jaargroep van het kind plaats lijkt te zijn, is dat geen garantie dat het kind ook daadwerkelijk geplaatst kan worden. Dit wordt direct aan de ouder gemeld bij de aanmelding. Definitieve plaatsing kan pas als onderstaande procedure is gevolgd.

De school neemt altijd contact op met de school waar het kind eerst op zat, of nu onderwijs volgt. De gegevens van de oude school neemt de school mee in de beslissing om het kind wel of niet toe te laten. Daarnaast doorloopt een eventueel toekomstige leerling altijd een oriëntatieperiode in de gewenste groep. Dit is voor zowel de leerling als voor de school een moment om te evalueren of De Noordwijkse School een geschikte keuze is. Wij houden ons hierbij het recht voor om niet tot toelating over te gaan wanneer de oriëntatieperiode niet goed verloopt. Een belangrijk criterium bij aanname is of wij uw kind de begeleiding kunnen bieden die hij of zij nodig heeft. Hierbij spelen zowel cognitieve factoren als gedragsmatige factoren een rol. Besluiten hierover worden genomen door de directeur-bestuurder, intern begeleider en in overleg met de betrokken leerkracht.

Na bovenstaande procedure te hebben doorlopen, neemt de school contact op met de ouder om te bespreken of het kind definitief wordt toegelaten.

Vanaf het moment dat een ouder een aanmeldformulier op de nieuwe school heeft ingeleverd, heeft de nieuwe school zorgplicht. Als er geen mogelijkheid is om het kind op de school te plaatsen (vanwege het niet kunnen voldoen aan onderwijsbehoeften) dient de nieuwe school, samen met de ouders, een andere school te gaan vinden waar het kind geplaatst kan worden.

Als het kind niet geplaatst kan worden op basis van onvoldoende plaatsruimte, is er geen zorgplicht.

De oude school heeft ook nog zorgplicht zolang het kind daar ingeschreven staat (twee scholen tegelijk dus). Pas bij definitieve plaatsing door middel van een schriftelijke bevestiging wordt de zorgplicht overgedragen aan de nieuwe basisschool.

Iedere school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Hierin staat aanvullende informatie over de zorg die de school het kind kan bieden. Ouders kunnen het SOP opvragen bij de school.

Aanmelden voor de wachtlijst

Indien de groep waar u uw kind voor aanmeldt vol is, kunt u uw kind op een wachtlijst laten plaatsen. Een plaatsing op de wachtlijst is een jaar geldig. U dient zelf na een jaar aan te geven of u op de wachtlijst wilt blijven.

Wij kunnen helaas geen plaatsingstermijn noemen. Bij vragen kunt u contact opnemen met het secretariaat: secretariaat@denoordwijkseschool.nl of 071-3619800.

Wenprotocol nieuwe kleuters

In de periode voordat uw kind vier jaar wordt, wordt u uitgenodigd voor een plaatsingsgesprek. Dit is een gelegenheid om op een persoonlijke manier kennis te maken met De Noordwijkse School. Vervolgens neemt de kleuterleerkracht contact met u op om een afspraak te maken over het wennen. Vanaf 4 weken voor de vierde verjaardag van uw kind mag hij of zij 5 ochtenden komen wennen in de kleutergroep. Ook wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek met de ouders. Tijdens dit gesprek met de leerkracht krijgt u praktische informatie over de school en kunt u eventuele bijzonderheden rondom uw kind met ons delen.

Wij vragen u om uw kind een gezond tussendoortje en drinken mee te geven voor de pauze om 10.00 uur en een lunchpakket voor tussen de middag. Als lunch nemen leerlingen boterhammen, fruit en wat te drinken mee. Water drinken op school wordt positief gestimuleerd.

Informatie aan de ouders

We vinden het belangrijk om u als ouder goed op de hoogte te houden van alles wat er op school gebeurt. U zult regelmatig informatie van ons ontvangen. U krijgt deze informatie veelal via ons oudercommunicatieplatform Social Schools. Ook kan het zijn dat u informatie via e-mail ontvangt. Zorg er dus alstublieft voor dat uw gegevens kloppen. Ook wijzigingen in telefoonnummers en/of huisadres dient u meteen aan het secretariaat door te geven. U kunt dit doen via secretariaat@denoordwijkseschool.nl.

Ook vindt u veel informatie op onze website www.denoordwijkseschool.nl.

Social Schools

De school communiceert met ouders veelal via Social Schools. Via deze applicatie worden ouders op de hoogte gehouden van het nieuws in de groep van hun kind. Ouders ontvangen, bij de start van hun kind op school, een uitnodiging met een koppelcode waarmee een account aan te maken is. Wanneer het kind wordt uitgeschreven vervalt ook de toegang tot Social Schools.

Themabrief

Aan het begin van elk thema krijgt u via Social Schools een brief waarin staat wat de leerlingen tijdens dit thema gaan leren en welke onderwerpen behandeld worden. Hierin staan de lesdoelen en vaardigheden per ateliervak opgesteld voor het lopende thema.

Klachten

Het kan voorkomen dat u een klacht heeft ten aanzien van een aspect van het onderwijs op De Noordwijkse School. Klachten dienen in eerste instantie rechtstreeks te worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder kan bijvoorbeeld met een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht dus niet bij de directeur-bestuurder terecht, voordat met de betreffende leerkracht hierover is gesproken. Er is een getrapte aanspreekbaarheid c.q. bemoeienis bij klachten van ouders. Deze ziet er als volgt uit:

Niveau 1: De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de leerkracht.

Niveau 2: Vinden de ouders en/of de leerkracht geen bevredigende oplossing voor het probleem dan wordt de intern begeleider van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al op het eerste niveau bij de kwestie worden betrokken, maar dan slechts met instemming van beide partijen.

Niveau 3: Indien ook na het overleg met de intern begeleider de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, kan de zaak worden voorgelegd aan de directeur-bestuurder. Deze zal in overleg met alle betrokkenen de kwestie bekijken en tot een oplossing proberen te komen.

Niveau 4: Wanneer u er met de directeur-bestuurder en het toezichthoudend orgaan niet uitkomt, kunt u contact opnemen met de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie. Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, Tel: 070 - 386 16 97, E-mail: info@gcbo.nl.

Vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon van De Noordwijkse School is Annet van Ederen, zij is bereikbaar via annet@denoordwijkseschool.nl.

Externe vertrouwenspersoon

Binnen het kader van de klachtenregeling dient de school een vertrouwenspersoon aan te stellen, die niet direct betrokken is bij school. Voor schooljaar 2025-2026 maken we gebruik van de dienst externe vertrouwenspersoon van de GGD Hollands Midden.

De GGD levert een bijdrage aan de veiligheid van leerlingen door de inzet van externe vertrouwenspersonen. We hebben een team medewerkers vanuit de afdeling Jeugdgezondheidszorg dat hiervoor speciaal is opgeleid. U kunt een beroep op hen doen voor advies bij vragen rondom uiteenlopende vormen van machtsmisbruik en sociale onveiligheid. Als leerlingen, ouders of verzorgers zorgen hebben over een (onveilige) situatie op school en ze samen met de school medewerkers niet uitkomen dan kunnen zij contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Dit kan eventueel via de interne vertrouwenspersoon van de school. De externe vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, ondersteuning en begeleiding aan ouders/verzorgers en leerlingen van gecontracteerde scholen bij meldingen en klachten over sociale onveiligheid.

De externe vertrouwenspersonen van GGD Hollands Midden zijn niet voor klachten over sociale onveiligheid tussen volwassenen werkzaam onder de verantwoordelijkheid van de school. Het schoolbestuur moet hier een aparte regeling voor hebben. De GGD kan alleen advies en begeleiding geven met betrekking tot klachten van ouders, verzorgers en leerlingen.

Rol van de externe vertrouwenspersoon van de GGD Hollands Midden:

- De externe vertrouwenspersoon gaat samen met de melder na welke vervolgstappen mogelijk zijn. Zij geeft daarbij advies en ondersteuning aan de melder.
- De externe vertrouwenspersoon kan de melder ondersteunen en begeleiden bij eventuele gesprekken op school met het doel om het probleem op te lossen.
- De externe vertrouwenspersoon doet niet aan waarheidsvinding en treedt niet op als mediator/ bemiddelaar.
- De externe vertrouwenspersoon kan de melder ondersteunen bij het maken van een formele klacht bij de klachtencommissie.
- Het team van externe vertrouwenspersonen biedt consultatie en advies aan de school/het schoolbestuur over:
 - o Zorgelijke trends en preventie
 - o Het opstellen van gedragsregels

Contact

Ouders/verzorgers, leerlingen en interne contactpersonen/vertrouwenspersonen van scholen die een abonnement hebben bij de GGD Hollands Midden, kunnen de externe vertrouwenspersoon inschakelen via:

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088-2542384

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Klokkenluidersregeling

De Noordwijkse School heeft een klokkenluidersregeling (melden van vermoeden van een misstand). Deze regeling beschrijft de procedure voor het melden van een (vermoede) misstand alsmede de rechtsbescherming van de melder. De klokkenluidersregeling is op te vragen bij het secretariaat van de school.

Het financiële beleid

Onze school heeft met ongeveer 225 leerlingen een gemiddelde omvang. Het is een zelfstandige school, wij zijn geen onderdeel van openbare gemeentelijke scholen of een holding met vele basisscholen van een bepaalde signatuur. De stichting De Noordwijkse School houdt de school in stand. Het gegeven dat we een zelfstandige, kleine school zijn, maakt dat wij hoge eisen stellen aan de directeur-bestuurder.

Wij ontvangen als school bekostiging vanuit de overheid. Dat maakt dat wij geen private school zijn. Onze school krijgt de volledige overheidsbekostiging per kind en vraagt aanvullend een vrijwillige ouderbijdrage. Voor dit schooljaar is de aanvullende vrijwillige ouderbijdrage voor de reguliere groepen € 1200,- per leerling. De ouderbijdrage kan in 1 termijn of 3 termijnen betaald worden. Voor een betaling in 1 termijn geldt een korting van 3% op het totaalbedrag. De betaling van de vrijwillige ouderbijdrage gebeurt via automatische incasso. De directeur-bestuurder zoekt ook naar additionele inkomsten. Het samenwerkingsverband verzorgt de aanvullende bekostiging voor de HB-groepen.

Besteding aanvullende vrijwillige ouderbijdrage

Het onderwijs in Nederland is volledig gesubsidieerd. De rijkssubsidie zorgt voor een school met basisfaciliteiten en daarbij het benodigde aantal personeelsleden om de wettelijke leerdoelen na te streven. Dat noemen wij het reguliere onderwijs. Het aanbieden van ons atelieronderwijs brengt extra kosten met zich mee. Deze kosten worden niet gedekt door de bijdragen vanuit de overheid. Om ons atelieronderwijs mogelijk te maken vragen wij jaarlijks een vrijwillige bijdrage van de ouders.

De bekostiging van een basisschool door de overheid is afgestemd op de basisfaciliteiten. Het gevolg hiervan is dat op basisscholen van voldoende omvang rond de dertig kinderen in een klas zitten. Op de Noordwijkse school zijn dat er maximaal 26 voor de groepen 1 t/m 8 en 20 voor de HB-groepen.

Er zijn tevens weinig scholen te vinden die verschillende vakleerkrachten in dienst hebben. De Noordwijkse School heeft onder andere vakleerkrachten voor Engels, muziek/zang, drama, kunst en gymnastiek. Daarnaast werken wij in ons atelieronderwijs zo vaak als mogelijk met gehalveerde groepen. Deze extra's zijn bijzonder aan De Noordwijkse School. Het onderwijs valt daardoor duurder uit dan op andere scholen. Vandaar dat wij de ouders die voor De Noordwijkse School kiezen een hogere ouderbijdrage vragen. Het grootste gedeelte van deze vrijwillige ouderbijdrage wordt dus besteed aan de inzet van extra personeel. In tegenstelling tot andere scholen is dit bedrag inclusief alle overige kosten. Denk aan de verschillende excursies, het Sinterklaas- en Kerstfeest, het schoolreisje etc. Alleen voor de kampweek van de hoogste groepen wordt een extra bijdrage gevraagd, evenals voor de reis naar Lille van groep 8 en HB-8. De hoogte van de vrijwillige bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. Voor het jaar 2025-2026 komt dit neer op een bedrag van € 1200,- per jaar per kind.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt besteed aan:

- Het behoud van kleinere klassen van maximaal 26 en in groep HB 5/6 en 7/8 maximaal 20;
- Personeelskosten die gericht zijn op atelieronderwijs, vreemde talen onderwijs en het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs, bijv. het inhuren van externen voor studiedagen, remedial teaching en vakdocenten;
- De kosten van uitstapjes 'ervarend leermoment' bij het atelieronderwijs;
- Het gebruik van extra materialen tijdens het atelieronderwijs;
- Het vieren van de feesten.

Onze school kent een doorlopend rooster. De leerlingen lunchen gezamenlijk in het lokaal met de leerkracht. Voor de begeleiding bij het buitenspelen en het organiseren van activiteiten tijdens de grote pauze huren wij professionele tussen schoolse opvang in. De bijdrage hiervoor is € 180,- per leerling per jaar.

Ouderfonds

Kunt u de vrijwillige ouderbijdrage niet volledig betalen, dan kunt u in aanmerking komen voor het Ouderfonds.

Voor ouders die een beroep willen doen op het Ouderfonds bestaat de mogelijkheid een afspraak te maken met de directeur-bestuurder. Via het secretariaat van de school kunt u een afspraak maken. In een persoonlijk gesprek kunt u uw verzoek toelichten. Redenen om in aanmerking te komen voor het Ouderfonds kunnen zeer divers zijn. We gaan met elkaar in overleg om tot een passende oplossing te komen.

Verantwoording

Er wordt verantwoording afgelegd over de bestedingen van de ouderbijdrage aan de RvT en jaarlijks aan de medezeggenschapsraad. Er wordt jaarlijks door directie-bestuur een jaarverslag gemaakt. Het Bestuursverslag 2024 kunt u op de website vinden onder "wie zijn wij" > "directie-bestuur".

Reglement vrijwillige ouderbijdrage

Dit reglement beschrijft de regels tot het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage aan Stichting De Noordwijkse School.

Artikel 1

Stichting De Noordwijkse School vraagt de wettelijke vertegenwoordiger(s) van iedere leerling die ingeschreven staat of wordt, jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage van 1200 euro per kind. Dit bedrag kan jaarlijks gecorrigeerd worden voor inflatie.

Artikel 2.

1. De ouderbijdrage is vrijwillig.
2. De toelating van de leerling tot de school wordt niet afhankelijk gesteld van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage
3. Een leerling waarvoor de ouders geen vrijwillige ouderbijdrage willen betalen, kan niet uitgesloten worden van het volgen van onderwijs en onderwijsgerelateerde activiteiten.

Artikel 3.

Indien de in artikel 1 genoemde personen door middel van de bijgaande Overeenkomst Vrijwillige Ouderbijdrage te kennen hebben gegeven aanspraak te willen maken op de daarin genoemde voorzieningen, ontstaat er een betalingsverwachting. De directeur-bestuurder kan, indien daartoe naar haar oordeel aanleiding bestaat, geheel of gedeeltelijke kwijtschelding verlenen, dan wel zorg dragen voor de restitutie van reeds betaalde vrijwillige ouderbijdrage.

Artikel 4.

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van een schooljaar en wordt stilzwijgend met telkens een schooljaar verlengd, behoudens opzegging door een van de partijen tenminste een maand voor het begin van het nieuwe schooljaar.
2. De vrijwillige ouderbijdrage heeft betrekking op het hele schooljaar, lopende van 1 augustus tot en met 31 juli van het daaropvolgende jaar.
3. Voor een leerling die gedurende de loop van een schooljaar wordt toegelaten wordt een deel van de vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Het resterende, respectievelijk reeds verstreken aantal kalendermaanden dient hierbij als grondslag. Leerlingen die tijdens een schooljaar de school verlaten krijgen geen restitutie.
4. De vrijwillige ouderbijdrage ontvangen wij graag voor 30 september, of in drie maandelijkse termijnen, of in drie maandelijkse termijnen (voor 30 september, voor 31 januari en voor 30 april).
5. De vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd via een automatische machtiging.
6. De vrijwillige ouderbijdrage kan jaarlijks gecorrigeerd worden voor inflatie.

Artikel 5.

De hoogte en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage worden jaarlijks door de directeur-bestuurder vastgesteld en wordt sinds schooljaar 2008/2009 voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De vrijwillige ouderbijdrage wordt besteed aan extra vakdocenten, de ontwikkeling van het atelieronderwijs, atelierinrichting en excursies. In de begroting wordt beschreven op welke wijze de ouderbijdragengelden zullen worden besteed. De directeur-bestuurder legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de gelden.

Leerplicht

Jongeren tussen de 5 en 18 jaar zijn verplicht om onderwijs te volgen, totdat ze een startkwalificatie hebben. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit de leerplicht, voor jongeren tussen 16 en 18 jaar de kwalificatieplicht. Dit is geregeld in de Leerplichtwet. Als ouder of verzorger moet u uw kind inschrijven op een school en ervoor zorgen dat uw kind naar school gaat. De leerplicht geldt voor iedereen die in Nederland woont.

Kinderen zijn vanaf hun vierde verjaardag welkom op De Noordwijkse School. Met ouders van kinderen die in de eerste twee weken na de start van het nieuwe schooljaar vier jaar worden, kan in overleg gekozen worden dat hun kind al vanaf de eerste schooldag komt in plaats van een wenperiode. Dit op onderwijskundige grond.

De meeste kinderen gaan al naar school wanneer ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplichtwet, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool. Ouders zijn niet strafbaar als zij hun 4-jarige kind thuis houden. De leerplichtconsulent kan hier niet tegen optreden. Wij vragen u om afwezigheid van uw kind **altijd** te melden bij het secretariaat met opgave van reden.

Een kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. Als een kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar wordt, dan is het kind vanaf 1 november van dat jaar leerplichtig en moet het naar school.

Schoolverzuim buiten de schoolvakanties

In de leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken. Verlof voor extra vakanties is vrijwel niet mogelijk. Alleen wanneer het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouder(s)/ verzorger(s) niet mogelijk is eens per jaar met het gezin twee weken op vakantie te gaan, kan dit verlof worden aangevraagd. Dit kan als een ouder bijvoorbeeld seizoensgebonden werk heeft of werk die een piekdrukte heeft tijdens de schoolvakanties. In dat geval moet u kunnen aantonen dat er sprake is van onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen als u tijdens de schoolvakantie verlof moet opnemen. Er kan geen verlof worden toegekend vanwege organisatorische problemen in uw bedrijf.

Wel kan op medische gronden vrijstelling worden verleend. Verder kent de leerplichtwet extra verlof voor bijzondere omstandigheden, religieuze feestdagen en extra vakantieverlof door de aard van het beroep van de ouders. Als aan de voorwaarden is voldaan, kan de directeur-bestuurder één maal per schooljaar, voor maximaal tien schooldagen, toestemming voor extra vakantie verlenen. Er mag dus niet meerdere keren verlof voor een paar dagen gegeven worden. Het verlof mag ook niet in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar gegeven worden.

Verlof dient minimaal 2 weken vooraf bij de directeur-bestuurder worden aangevraagd. Een formulier voor vrijstelling schoolbezoek kunt u krijgen bij het secretariaat. De leerkracht bekijkt of de aanvraag past in het lesprogramma en niet in de periode valt dat de IEP afdruk is. De directeur-bestuurder beoordeelt vervolgens of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof. Kijk voor meer informatie op www.rbl-hollandrijnland.nl.

Geen redenen voor verlof en/ of bijzondere omstandigheden zijn bijvoorbeeld:

- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten een schoolvakantie op vakantie te gaan
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn
- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- vakantie in verband met een gewonnen prijs
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte.

Gaan ouders en hun kind(eren) zonder toestemming van de directeur-bestuurder toch op vakantie, dan is er sprake van luxe verzuim.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Wanneer leerplichtige kinderen veel te laat komen en/of zonder geldige reden niet naar school gaan, zijn wij als school verplicht een verzuimmelding te doen. Deze verzuimmelding komt terecht bij de leerplichtconsulent die de verzuimmelding in behandeling neemt. Bij ongeoorloofd schoolverzuim probeert de leerplichtconsulent met alle betrokkenen in contact te komen om de reden van het verzuim te achterhalen. De leerplichtconsulent probeert op deze manier een goede samenwerking tussen de leerling, de ouders en de school te bereiken.

Sancties bij ongeoorloofd verzuim

De inzet van de leerplichtconsulent is niet vrijblijvend. Als het verzuim voortduurt, als de eerdergenoemde contacten onvoldoende resultaat opleveren of wanneer er sprake is van luxe verzuim, kan de leerplichtconsulent overgaan tot het opmaken van een proces-verbaal. Dit kan leiden tot een verwijzing naar Bureau Halt of tot strafvervolging door de Officier van Justitie. De rechter kan hierop besluiten om een straf en/ of een geldboete op te leggen. Tevens kan er verplichte hulpverlening opgelegd worden.

Regionaal Bureau Leerplicht (RBL)

Het Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland (RBL) voert de leerplichttaken uit voor twaalf gemeenten in de regio Holland Rijnland. De leerplichtconsulent ziet erop toe dat ouders, leerlingen en scholen de Leerplichtwet naleven en draagt bij aan het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. Tevens is de leerplichtconsulent veelal lid van de Zorg- en Adviesteams op scholen, kan de leerplichtconsulent bemiddelen en begeleiden bij problemen en kan helpen bij het verwijzen naar hulpverleningsinstanties. Ook zet de leerplichtconsulent zich in om een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen die door omstandigheden thuis zitten. Kijk voor meer informatie op www.rbl-hollandrijnland.nl.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland (RBL)

maandag t/m vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur op 071 - 52 39 000.

Adres: Schuttersveld 9, 2316 XG, Leiden

Postadres: Postbus 558, 2300 AN, Leiden

Schorsing en verwijdering

Regels voor schorsing en verwijdering:

1. De directeur-bestuurder kan een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het schorsingsbesluit wordt door het bestuur schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, zal ook de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk en met opgave van redenen geïnformeerd te worden.
2. Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat de directeur-bestuurder ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Die andere school kan ook een school of instelling voor speciaal onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband vereist.
3. Er is een onafhankelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs waarbij iedere school op grond van de wet is aangesloten. Deze commissie heet de Geschillencommissie Passend Onderwijs en ressorteert onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering. Aan deze commissie kunnen, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd. Wanneer de ouders ook bij de directeur-bestuurder bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, zal de directeur-bestuurder het oordeel van de commissie afwachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. De directeur-bestuurder zal zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als de directeur-bestuurder van het oordeel afwijkt, zal de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Bij de civiel rechter kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen.

Ouderbetrokkenheid

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een officieel orgaan op de basisschool en bestaat uit medewerkers en ouders. De oudergeleding wordt driejaarlijks gekozen door alle ouders van leerlingen op De Noordwijkse School. De MR, het personeel en de directeur-bestuurder werken binnen onze organisatie op een positieve manier samen. Onze visie is dat het belang van onderwijs en leerlingen hierbij altijd voorop staat.

De MR heeft twee soorten bevoegdheden: een algemene en een bijzondere. De algemene bevoegdheid is het recht op informatie en overleg. De raad - of een deel daarvan - kan hierom vragen. De MR heeft verder advies- en instemmingsrecht. Dat is de bijzondere bevoegdheid. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht over al die zaken die voor de raad van wezenlijk belang zijn. Ouders moeten bijvoorbeeld instemmen met de voorzieningen voor leerlingen. Ook hebben zij instemmingsrecht bij het vaststellen van het leerlingenstatuut en de gevolgen die een fusie van de school met een andere school heeft voor ouders en leerlingen. Daarnaast mogen zij adviseren over onder meer de nascholing van personeel.

Elke medezeggenschapsraad heeft een reglement. Hierin staat onder meer hoeveel leden de raad telt, hoe de verkiezingen voor de raad zijn geregeld en welke bevoegdheden aan de eventuele deelraden zijn toegekend. Het reglement moet goedgekeurd zijn door twee derde van de raad. Het bevoegd gezag stelt het daarna vast. Meer over medezeggenschap vindt u op www.wms.nl

U kunt contact opnemen met de MR via mr@denoordwijkseschool.nl.

De MR bestaat in het schooljaar 2025-2026 uit de volgende personen:

Oudergeleding:

Mariëlle Epping-Immerzeel - Voorzitter

Jeroen ter Horst - Secretaris

Personeelsgeleding:

Larissa van den Berg - Vicevoorzitter

Maaïke Uittenboogaard- Penningmeester

Oudercommissie

De Noordwijkse School heeft naast een medezeggenschapsraad ook een Oudercommissie (OC). De Oudercommissie stimuleert activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat, betreft andere ouders zo vaak mogelijk bij de activiteiten binnen de school en werkt nauw samen met de klassenouders bij het organiseren van activiteiten of het mobiliseren van ouderhulp in een groep.

Regelmatig worden ouders uitgenodigd om voorstellingen en ouderavonden bij te wonen, de OC heeft bij deze activiteiten een coördinerende rol. Een school kan niet goed functioneren zonder hulp van ouders. De OC vergadert regelmatig en heeft de mogelijkheid de directeur-bestuurder aan tafel uit te nodigen als het advies of anderszins overleg wil met de directeur-bestuurder.

Op De Noordwijkse School speelt de Oudercommissie een belangrijke rol in het coördineren van de diverse themacommissies. Deze commissies zijn onder andere: bibliotheekcommissie, luizencommissie, fotocommissie, Sinterklaascommissie, Kerstcommissie, cateringcommissie, en de Engels commissie. We nodigen ouders van harte uit om deel te nemen aan een van de commissies. U kunt uw belangstelling aangeven bij de Oudercommissie.

Klassenouders

Elk jaar vraagt de groepsleerkracht twee ouders om dat jaar te helpen met allerlei activiteiten en klusjes in de klas. Deze klassenouders doen onder andere de volgende dingen:

- assisteren bij diverse activiteiten in de klas
- ouders mobiliseren voor hulp bij activiteiten
- aanspreekpunt namens de ouders
- beheer lief- en leedpot.

In De Noordwijkse School werken wij met een klassenouder protocol.

Luizenprotocol

Op De Noordwijkse School werken we met het luizenprotocol van de GGD. Alle leerlingen worden iedere eerste woensdag van de maand en iedere woensdag na elke vakantie gecontroleerd op hoofdluis. Wij vragen u om uw kind op die dag met schoon haar zonder gel of ingewikkeld kapsel naar school te laten gaan. In de jaarkalender ziet u wanneer er gecontroleerd wordt.

Wanneer er luizen en/of neten gevonden zijn, wordt de hele klas na twee weken opnieuw gecontroleerd. Wanneer drie keer opeenvolgend luizen en/of neten bij uw kind zijn aangetroffen behouden wij ons het recht voor om dit te melden bij de GGD. U krijgt dan thuis bezoek van een gespecialiseerde verpleeghulp die u begeleidt bij de luizenbestrijding en behandeling in uw gezin.

Wij adviseren u om thuis uw kind dagelijks te controleren wanneer er in de klas luizen en/of neten zijn gevonden. Verder is het belangrijk om wekelijks het haar van uw kind te controleren.

Wij vragen u dringend om altijd te melden wanneer u bij uw kind luizen en/of neten heeft gevonden. Als iedereen zorgvuldig en consequent handelt is de kans het grootst dat we het onder controle houden. Wij willen hier op school op een open manier mee om gaan. Luizen krijg je van iemand anders en je geeft ze ongemerkt weer door. Het is geen schande maar je moet er wel actief iets aan doen.

Overige informatie van A-Z

AVG

In verband met de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) per 2018 heeft de school een aantal maatregelen genomen om aan de - nieuwe regels zoals gesteld in de AVG - te voldoen. Zo heeft de school een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze FG wordt ingehuurd via Privacy op School. Daarnaast heeft de school in overleg met de FG de in het kader van de AVG benodigde protocollen en reglementen opgesteld. De FG heeft samen met de school de opslag en verwerking van (persoons)gegevens doorgelicht en waar nodig aangepast. De school heeft voorts verwerkersovereenkomsten afgesloten met partijen van wie diensten worden afgenomen, bijvoorbeeld op het gebied van lesmateriaal en ICT systemen. Ouders zijn en worden in de toekomst geïnformeerd over de (gevolgen van de) implementatie van de AVG door de school. Op de website van de school staat de privacyverklaring.

De AVG verplicht verwerkingsverantwoordelijken zoals De Noordwijkse School om betrokkenen inzage te geven in de persoonsgegevens die zij van hen verwerken. Een betrokkene is degene over wie de gegevens gaan. Dat kan dus zijn een ouder, leerling of medewerker. Naast inzage kunnen zij ook vragen om het rectificeren en verwijderen van gegevens. Feitelijke en objectieve persoonsgegevens kunnen door middel van rectificatie aangepast worden. Bij subjectieve persoonsgegevens (denk aan gespreksverslagen of aantekeningen van professionals) hebben betrokkenen het recht om hun zienswijze daar aan toe te laten voegen. Een betrokkene kan een verzoek alleen indienen via een brief of e-mail (secretariaat@denoordwijkseschool.nl). Indien een verzoek via e-mail wordt ontvangen wordt op een gangbare elektronische wijze het verzoek beantwoord (dus ook per e-mail).

De Noordwijkse School bewaart, nadat een leerling de school heeft verlaten, contactgegevens (naam, adres, e-mailadres ouders) voor het organiseren van reünies in de toekomst.

Agenda

De jaaragenda staat op de website van de school onder “Waar werken wij aan” en in Social Schools.

Beeldmateriaal

Wij laten u graag middels foto's en video's zien waarmee wij op school bezig zijn. Er kunnen bijvoorbeeld opnames gemaakt tijdens schoolreisjes, lessen en bijzondere activiteiten. Ook uw zoon of dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. U heeft op het inschrijfformulier of het formulier toestemming gebruik beeldmateriaal aangegeven wel of niet akkoord te zijn met vertoning van beeldmateriaal op/in de social media accounts van de school, de schoolgids en TV programma's. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in opdracht van de school is gemaakt. Wij vragen ieder jaar opnieuw uw toestemming. De school heeft geen invloed op de publicatie van door andere ouders op school gemaakte foto's. Wij gaan er vanuit dat deze ouders terughoudend zijn bij het plaatsen van materiaal op internet.

Bibliotheek

De Noordwijkse School heeft een eigen bibliotheek waar leerlingen boeken lenen voor gebruik op school tijdens het leesonderwijs. De boeken mogen niet mee naar huis. De bibliotheek wordt beheerd en onderhouden door de bibliotheekcommissie. Zij zorgen ook voor regelmatige aanvulling van nieuwe boeken.

Computers

De school is voorzien van een beveiligd Wi-Fi-netwerk dat toegang tot het internet geeft.

Drankverbod

In de school en op het schoolplein is nuttigen van alcoholische dranken niet toegestaan. Wij verwachten dat ouders geen alcoholische dranken nuttigen in en om de school en tijdens excursies. Dit geldt ook voor 0.0 dranken.

Gevonden voorwerpen

In de lounge naast de lerarenkamer staat een bak waarin alle gevonden voorwerpen bewaard worden. Wij vragen u hier regelmatig in te kijken. Voor de kerstvakantie en aan het einde van het schooljaar worden de overgebleven kleding en spullen aan een goed doel gegeven.

Honden en andere dieren

Dieren zijn niet toegestaan in de school.

Kledingafspraken

Wij hebben op De Noordwijkse School het volgende afgesproken op het gebied van kleding:

- kleding mag niet expliciet refereren aan een godsdienstige overtuiging (geen keppeltje, hoofddoek, chador bv.)
- kleding mag niet onhygiënisch zijn
- kleding mag niet aanstootgevend zijn
- kleding mag geen statement zijn dat in verband gebracht kan worden met discriminatie, geaardheid, ras, sekse of politieke overtuiging
- kleding mag de eigen veiligheid en die van anderen niet in gevaar brengen
- kleding mag niet dysfunctioneel zijn (i.c. het vervullen of uitoefenen van een taak of functie belemmeren)

Het dragen van zogenoemde skate-schoenen (schoenen met wielletjes in de zool) binnen de school is niet toegestaan. Buiten op het speelplein is daar gelegenheid voor.

Krentenbaard

Leerlingen met krentenbaard mogen op school komen indien de blaasjes / plekken afgedekt kunnen worden (kleding en/of verband) of 2x 24 uur nadat gestart is met antibioticazalf of antibiotica in de vorm van tabletten en de blaasjes zijn ingedroogd. Informeer wel altijd de leerkracht omdat het om een besmettelijke aandoening gaat. De leerkracht kan andere ouders informeren, zodat die alert kunnen zijn op verschijnselen van krentenbaard bij hun kind. Kinderen die contact hebben gehad met een kind met krentenbaard kunnen al besmet zijn. Thuishouden helpt dan niet meer om de ziekte te voorkomen.

Parkeren rondom De Noordwijkse School

Rondom school mag u alleen in aangegeven parkeervakken parkeren. In de Hoogwakersbosstraat geldt betaald parkeren. In het Duinpark, de woonwijk ten noorden van De Noordwijkse School, kunt u vrij parkeren.

Tijdens het halen en brengen is er veel verkeer in de nabijheid van de school. Ouders worden met klem verzocht **niet** op het trottoir te parkeren maar gebruik te maken van de aanwezige parkeervakken elders in de wijk. Parkeren langs het trottoir is in deze straat niet toegestaan (op het trottoir parkeren is nergens toegestaan!).

Voor ouders die bij het brengen alleen de kinderen uit de auto zetten en niet mee de school in lopen, zijn er speciale 'Zoen en zoef' stroken aangelegd in de nabijheid van de ingang van de school. Met andere woorden: de kinderen die met de auto worden gebracht kunnen papa of mama nog een kusje geven voordat zij uitstappen en vervolgens rijden de auto's snel weer door. Er wordt dus NIET geparkeerd en de auto wordt NIET verlaten. Bij onze school bestaat de strook uit één zone van 6 parkeerplaatsen voor de school. Deze zone is door middel van een 'Zoen en zoef' bord aangeduid. Buiten de brengtijd in de ochtend kunnen deze vakken door iedereen als gewoon parkeervak worden gebruikt.

Pauzehapje

Leerlingen mogen iets gezonds van thuis meebrengen om in de ochtendpauze op te eten. Op school hebben we afgesproken dat de leerlingen alleen iets als fruit, groente of een gezonde snack mogen meenemen. Waterdrinken op school wordt positief gestimuleerd. Iedere nieuwe leerling krijgt een Dopper zodat het waterdrinken op een duurzame manier gebeurt.

Portfolio

De portfoliomap gaat twee keer per jaar mee naar huis.

Rookverbod

De school is rookvrij, de schoolpleinen ook. Vanaf 2020 is dit een wettelijke verplichting. Wij verwachten ook dat ouders niet roken in en om de school en tijdens excursies.

Scholing

Het team houdt ieder jaar gezamenlijke studiedagen om de deskundigheid op peil te houden. Daarnaast zijn er diverse collega's die individuele opleidingen volgen.

Speelgoed

Het is incidenteel toegestaan om speelgoed mee naar school te nemen. De school draagt geen verantwoordelijkheid voor zoekraken of kapot gaan van speelgoed of andere persoonlijke eigendommen van leerlingen.

Sponsoring en subsidies

De Noordwijkse School is actief in het werven van fondsen, subsidies en sponsoring/giften. Dit maakt het mogelijk om allerlei extra's aan het onderwijs toe te voegen. De Noordwijkse School volgt hierin het sponsorprotocol zoals dat door het ministerie van OC&W is uitgegeven.

Stagiaires

Binnen onze school ziet u regelmatig een stagiaire om het beroep van leraar of onderwijsondersteuner in de praktijk te leren.

Tijdelijke verhuizing buitenland

Ingeschreven leerlingen die tijdelijk naar het buitenland vertrekken worden, uitgesplitst naar leeftijd en groep, bovenaan de wachtlijst geplaatst. De ouders moeten daartoe een schriftelijk verzoek indienen met een inschatting op welk moment het gezin weer terug verhuist naar Noordwijk of omgeving en dit jaarlijks herbevestigen. Deze 'alumni' van de school krijgen bij herinschrijving voorrang op zij-instromers van buiten de school.

Trakteren

Ouders hebben de vrije keuze om een traktatie te kiezen als hun kind jarig is. De school heeft een sterke voorkeur voor gezonde traktaties. Ook kunt u denken aan een cadeau voor de groep in plaats van individuele traktaties. Tips voor gezonde traktaties vindt u o.a. op www.voedingscentrum.nl. Wij hebben met elkaar afgesproken dat uitnodigingen voor partijtjes buiten schooltijd worden uitgereikt.

Vervoer met auto's tijdens excursies

Voor het vervoer van de leerlingen met auto's tijdens excursies doen wij regelmatig een beroep op ouders. Zijn er onvoldoende mensen om te rijden, dan gaat het uitstapje niet door.

Met het oog op de veiligheid van de leerlingen hanteren wij de volgende richtlijnen:

Uitstapjes met auto's worden vooraf aangekondigd via Social Schools en/of via een brief bij de deur van de groep.

Bij incidenteel vervoer van andermans leerlingen over een beperkte afstand is een stoeltje of zittingverhoger niet verplicht. Wij zien erop toe dat alle leerlingen in de gordels zitten.

Ouders/verzorgers die willen dat hun kind gebruik maakt van een zittingverhoger of stoeltje, zorgen ervoor dat deze voorziening op de dag van het uitstapje tijdig op school aanwezig is.

Ouders/verzorgers die niet willen dat hun kind onder schooltijd meerijdt met een andere volwassene maken dit (aan het begin van het schooljaar) kenbaar bij de leerkracht.

Ouders/verzorgers die rijden, verzoeken wij om de voorwaarden in hun verzekeringspapieren (inzittendenverzekering) goed na te lezen en op te volgen.

Autogordels worden altijd gedragen en elk kind zit op een eigen plek.

Verzekering

De school heeft een ongevallenz verzekering afgesloten voor alle leerlingen. Deze verzekering is niet alleen van kracht gedurende de tijd dat de leerlingen op school aanwezig zijn, maar ook tijdens officiële schooluitstapjes.

Ziekte of afwezigheid leerkracht

Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht zoeken wij in eerste instantie intern naar een oplossing.

Boventallige leerkrachten of ondersteuners kunnen ingezet worden tijdens ziekte van een collega. Bij langdurige ziekte van een leerkracht wordt er gezocht naar een vervanging voor de langere termijn.

Ziekte leerling

Wanneer uw kind ziek is, vragen wij u om dit vóór 08.15 uur te melden via Social Schools

(administratie, vervolgens absenties). Wanneer een kind tijdens schooltijd ziek wordt proberen wij de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Wij vragen u dan het kind van school te halen. Wij sturen leerlingen in principe niet alleen naar huis. Wanneer wij de ouders niet kunnen bereiken blijft de leerling dus op school.

Het is aan te raden uw kind eerst een dag koortsvrij thuis te houden alvorens hem/haar weer naar school te laten gaan.

Bij een (besmettelijke) ziekte zoals bijvoorbeeld rode hond, waterpokken, krentenbaard, etc. vragen wij u dit **meteen en altijd** te melden.

Zwemles kleuters

Voor kleuters die zwemles hebben geldt de volgende regel: 4-jarigen mogen onder schooltijd, 5-jarigen en ouder niet. Wel vragen wij u dit aan de leerkracht te melden.